

PANDUAN
HIBAH PENELITIAN
PUSAT STUDI & KELOMPOK KAJIAN



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
2021



PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas terselesainya buku panduan penyusunan proposal Hibah Penguatan Pusat Studi Dan Kelompok kajian Universitas Brawijaya kegiatan tahun 2021. Kegiatan Hibah Penguatan Pusat Studi dan Kelompok kajian ini diharapkan dapat menstimulasi kegiatann penguatan pengelolaan kelompok kajian sehingga dapat mengoptimalkan pola kerjasama dan sinergi antara para peneliti yang tergabung dalam kelompok kajian. Dengan demikian, penelitian yang kuat akan menghasilkan luaran penelitian yang lebih optimal. Kekuatan penelitian dan pengabdian suatu universitas merupakan pilar utama universitas untuk dapat mengembangkann dirinya sebagai institusi yang mampu melahirkan inovasi teknologi, konsep-konsep ilmu pengetahuan baru dan produk teknologi yang dapat diaplikasikan pada masyarakat atau industri. Kelompok kajian- kelompok kajian yang kompetent dan produktif merupakan pondasi utama untuk mendukung arah pengembangan Universitas Brawijaya menuju *World Class Entrepreneurial University*.

Buku panduan ini disusun berdasarkan buku panduan pengajuan proposal Hibah Penguatan Pusat Studi dan Kelompok Kajian tahun 2020, dan dikembangkan sesuai dengan tujuan penguatan hibah Pusat Studi/Kelompok kajian setiap tahun. Buku ini sebagai acuan untuk penulisan proposal yang akan dikompetisikan untuk memperoleh pendanaan Pusat Studi dan Kelompok kajian setiap tahun anggaran. Kompetisi ini terbuka untuk Pusat Studi atau Kelompok kajian yang sudah diakui keberadaannya oleh Rektor atau Dekan di lingkungan Universitas Brawijaya. Hibah penguatan Pusat Studi dan Kelompok kajian ini ditujukan untuk Pengelolaan manajemen Pusat Studi dan Penelitian Pusat studi dan kelompok kajian. Atas perhatian dan kerjasama yang baik saya ucapkan terima kasih.

Malang, Mei 2021
Ketua LPPM UB

TTD

Dr.Ir. Bambang Susilo, M.Sc.Agr

DAFTAR ISI

PENGANTAR	2
DAFTAR ISI	3
A. PENDAHULUAN	4
B. TUJUAN DAN DISKRIPSI PROGRAM	5
C. KETENTUAN UMUM	5
D. SKEMA HIBAH PENGUATAN PENELITIAN PS DAN KK	6
D.1 Persyaratan Pengusulan Proposal PS dan KK	6
D.2 Luaran Penelitian.....	7
E. KOMPONEN PEMBIAYAAN	7
F. SISTEMATIKA PENULISAN	8
G.1 Penulisan Proposal	9
G.2 Pelaporan	9
G. WAKTU DAN PELAKSANAAN	9
H. TABEL KINERJA	10
I. LAMPIRAN	12
1. Sampul Proposal dan Laporan	12
2. Lembar Pengesahan	13
3. Uraian umum proposal/ laporan	15
4. Surat Pernyataan Peneliti	16
5. Kriteria penilaian	17
6. Penulisan referensi dan daftar pustaka	18
7. Pengalaman publikasi penelitian, pengabdian , penghargaan	19

A. PENDAHULUAN

Pada tahun 2020, Universitas Brawijaya (UB) mempunyai reputasi yang sangat baik baik di tingkat nasional maupun Internasional. Salah satu prestasi tersebut adalah Peningkatan jumlah artikel internasional tersebut belum sepenuhnya menunjukkan kualitas penelitian di Universitas Brawijaya, sehingga masih perlu bekerja keras untuk meningkatkan kualitas, budaya dan manajemen penelitian yang lebih baik.

Penelitian yang dilakukan dengan baik diharapkan akan mampu menghasilkan luaran-luaran yang dapat menggerakkan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi baru, serta inovasi teknologi. Sebagaimana diamanatkan oleh UU Pendidikan Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 45 menegaskan bahwa penelitian di perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa. Menurut data dari World Economic Forum pada tahun 2015, Indonesia memiliki kekurangan pada pilar *innovation and technological readiness*, dari 12 pilar daya saing nasional Indonesia. Sehingga penelitian yang dilakukan Perguruan Tinggi, khususnya di Universitas Brawijaya diharapkan menjadi *driving force* untuk penguatan daya saing bangsa.

Universitas Brawijaya yang telah dicanangkan sebagai *World Class Entrepreneurial University*, sudah seharusnya memiliki pusat-pusat penelitian yang unggul dan bertaraf Internasional. Sehingga efisiensi pemanfaatan sumberdaya dan arah penelitian di universitas perlu dilakukan dengan baik. Penyusunan Rencana Induk Penelitian Universitas Brawijaya pada tahun 2021-2025 diharapkan dapat meningkatkan peningkatan penelitian dan pada akhirnya meningkatkan reputasi dari Universitas Brawijaya. Universitas Brawijaya menetapkan arah utama dalam menunjang target pemeringkatan Universitas secara global. Riset Unggulan Universitas Brawijaya terdiri dari 10 bidang unggulan, meliputi bidang-bidang sebagai berikut: Sosial, Humaniora, dan Kependidikan; Energi Terbarukan; Ekonomi Kreatif dan Pariwisata; Transportasi; Kelautan; Ketahanan dan Kemandirian Pangan; Kesehatan, Gizi, dan Obat dan jamu; Kebencanaan dan Lingkungan; *Agroforestry*.

RIP ini akan digunakan sebagai panduan untuk menjalankan penelitian di Universitas agar lebih terarah dan lebih cepat memperoleh luaran yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat. Disamping itu, Universitas memandang perlu untuk menguatkan kelompok-kelompok kajian dan pusat studi agar dapat meningkatkan kapasitas dan kapabilitas organisasinya, sehingga terjadi peningkatan produktivitasnya. Kelompok kajian atau pusat studi yang ada di Universitas Brawijaya diharapkan dapat menjadi Pusat Unggulan Iptek Nasional atau *Research Institute* atau *Center of Excellent* dalam pengembangan penelitian yang bertaraf Internasional.

Pusat Studi (PS) adalah sekelompok peneliti yang bergabung secara profesional sesuai dengan kopetensinya masing – masing untuk dapat mendukung roadmap riset yang telah dicanangkan bersama. Keanggotaan PS terdiri dari minimal 3 Fakultas yang berbeda

yang kenggotaanya tidak lebih dari 15 orang dosen dengan disahkan oleh SK rektor. Pengelolaan pusat studi dibawah kewenangan lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) UB. Sedangkan Pusat Kajian/ Riset Grup pengelolaannya dibawah fakultas masing – masing dan LPPM melakukan pembinaan dan memberikan rangsangan penelitian untuk mendorong menjadi menjadi lebih profesional.

B. TUJUAN DAN DISKRIPSI PROGRAM

Tujuan prioritas dari program ini adalah penguatan penelitian pusat studi dan kelompok kajian dengan menekankan kepada penelitian yang menghasilkan luaran untuk rekognisi penelitian dari Pusat studi dan Kelompok Kajian. Oleh karena itu tujuan dari program ini dapat dikelompokkan menjadi dua yaitu, bagi:

1. Pusat Studi

- Menajamkan kegiatan penelitian yang merujuk kepada road map pengembangan pusat studi masing-masing

2. Kelompok kajian

- Memberikan trigger penelitian yang dapat dimanfaatkan untuk meningkatkan profesionalitas peneliti-peneliti anggota kelompok kajian

C. KETENTUAN UMUM

1. Pengusul dalam kegiatan ini adalah pusat studi atau kelompok kajian
2. **Ketua peneliti/pelaksana adalah ketua Pusat Studi atau kelompok kajian** dilingkungan Universitas Brawijaya.
3. Usulan dilakukan melalui (<http://sipp.ub.ac.id>) file **Proposal Maximal 5 MB**;
4. Tidak memiliki tanggungan luaran penelitian/ kegiatan atau bentuk untuk pendanaan tahun sebelumnya dibawah LPPM.
5. Memiliki *roadmap* manajemen dan roadmap riset yang jelas dan kegiatan penelitian yang didukung oleh rekam jejak penelitian dan publikasi.
6. Setiap pusat studi atau kelompok kajian hanya boleh mengajukan satu proposal.
7. Pusat studi dan Kelompok kajian yang tidak berhasil memenuhi luaran sesuai dengan target skema dapat dikenai sanksi, yaitu pusat studi atau kelompok kajian bersangkutan tidak diperbolehkan untuk mengajukan usulan baru sampai dipenuhinya output yang dijanjikan.
8. LPPM melaksanakan monitoring, dan evaluasi terhadap pelaksanaan penelitian
9. Proposal yang diajukan belum pernah mendapatkan pendanaan dari pihak mana pun, yang dinyatakan dalam sebuah surat pernyataan.
10. Pelaksanaan penelitiandiwajibkan melibatkan minimal dua mahasiswa

11. Lembar pengesahan **Proposal TIDAK WAJIB** ada tanda tangan **Ketua LPPM** (Ketua Pelaksana WAJIB tanda tangan)
12. Lembar pengesahan **Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir WAJIB** ada pengesahan dari Ketua LPPM

D. **SKEMA HIBAH PENGUATAN PUSAT STUDI DAN KELOMPOK KAJIAN**

Skema hibah PS/KK ini dibedakan menjadi hibah skema Pusat studi dan Hibah Skema kelompok Kajian.

1. Hibah Penguatan Penelitian Pusat Studi (P-PS)

Hibah ini ditujukan untuk penguatan penelitian di tingkat Pusat studi dan diharapkan menginisiasi proposal penelitian internasional. Pendanaan yang disiapkan untuk hibah skema **P-PS adalah sebesar Rp. 75.000.000 (tujuh puluh juta rupiah)** perproposal pengajuan.

2. Hibah Penguatan Penelitian Kelompok Kajian (P-KK)

Hibah ini di tujukan untuk penguatan penelitian dan upaya kelompok kajian menghasilkan penelitian yang mempunyai potensi untuk di kembangkan dalam penelitian yang lebih besar. Pendanaan yang disiapkan untuk hibah skema **P-KK adalah sebesar Rp. 35.000.000 (tigapuluh lima juta rupiah)** perproposal pengajuan.

D.1 Persyaratan Pengusulan Proposal Hibah PP-S/P-KK

1. Pengusul mempunyai SK pendirian yang masih aktif (PS dari Rektor dan KK dari Dekan).
2. Ketua pengusul adalah ketua PS/KK dengan kualifikasi dosen bergelar S3 dengan jabatan fungsional minimal Lektor.
3. Ketua dan anggota tim peneliti harus memiliki *track-record* dan pengalaman penelitian yang relevan dengan bidang ilmu/topik penelitian yang diusulkan, kajian multidisipliner lebih diutamakan.
4. Tim peneliti terdiri dari 1 orang ketua dan minimal 4 orang anggota, serta minimal 2 orang mahasiswa.
5. Tugas dan tanggung jawab setiap peneliti diuraikan dengan jelas .
6. Tidak memiliki tanggungan luaran penelitian/ kegiatan atau bentuk untuk pendanaan tahun sebelumnya dibawah LPPM

D.2 Luaran Penelitian

A. Luaran wajib;

Luaran wajib dibedakan oleh setiap skema hibah yang di usulkan:

1. **Hibah Penguatan Penelitian Pusat Studi (P-PS)**
 - a. Publikasi jurnal internasional bereputasi min SJR 0.1 (*T+0 min submitted, dan T+1 minimal accepted*)
 - b. Keikutsertaan seminar Internasional (sudah dilakukan), dan prosiding Internasional (*T+0 min in review, dan T+1 minimal accepted*).
 - c. Draft Proposal Penelitian International
 - d. Website PS yang terupdate

2. **Hibah Penguatan penelitian Kelompok Kajian (KK-P)**
 - a. Publikasi jurnal internasional (*T+0 min submitted, dan T+1 minimal accepted*)
 - b. Keikutsertaan seminar Internasional (sudah dilakukan), dan prosiding Internasional (*T+0 min in review, dan T+1 minimal accepted*).

B. Luaran tambahan;

- a. Publikasi dalam jurnal ilmiah nasional ISSN, terakreditasi (minimal Sinta 4) atau jurnal ilmiah bereputasi internasional (SJR 0,15 atau IF: 0,5).
- b. Publikasi dalam seminar ilmiah nasional atau internasional, (T+1 published)
- c. Publikasi di media massa dari hasil penelitian
- d. Buku Profil Pusat Studi
- e. Produk ipteks-sosbud, dan lainnya (metode, *blue print, prototype*, sistem, kebijakan, model atau rekayasa sosial).
- f. HKI/Paten, Bahan ajar

E. KOMPONEN PEMBIAYAAN

Jumlah total dana yang akan diberikan didasarkan pada rekomendasi reviewer atas dasar perencanaan anggaran pada proposal kegiatan yang diajukan. Komponen pembiayaan yang dapat dianggarkan adalah:

- a) Insentif biaya operasional (misal: *Personal cost* untuk staff pendukung manajemen.
- b) Pendanaan untuk pembiayaan penambahan tenaga peneliti (*research assistance*) dengan kualifikasi minimal S1 atau sedang menempuh studi S2 atau S3 (max 25%).
- c) Dana kunjungan untuk melakukan kerjasama ke mitra industri/lembaga penelitian (max 20%)
- d) Pendanaan untuk menghadiri pertemuan ilmiah, dan/atau expo produk (biaya

- pendaftaran seminar, akomodasi, transportasi, biaya publikasi, pembuatan poster (maksimum 25%)
- e) Pendanaan untuk pengembangan sistem manajemen dan website, pengembangan SOP, pertemuan terjadwal kelompok kajian (maksimum 10%)
 - f) Pengadaan peralatan, bahan dan sarana penunjang untuk riset atau pengembangan produk (maksimum 50%)
 - g) Biaya pembuatan prototype atau sampel produk (maksimum 40%)
 - h) Biaya sewa alat dan/atau perawatan alat di laboratorium untuk riset dan pengembangan produk (maksimum 30%)
 - i) Pembiayaan yang dikeluarkan untuk honorarium wajib dikenakan pajak sesuai dengan aturan,
 - j) Honorarium hanya untuk tenaga diluar pegawai tetap Universitas Brawijaya.
 - k) Seluruh pengeluaran harus disesuaikan dengan standar biaya umum kementerian keuangan RI.
 - l) Seluruh pengeluaran tidak boleh double funding dengan sumber dana yang lain
 - m) Seluruh SPJ harus dibuat berdasarkan ketentuan Menteri Keuangan RI/ketentuan keuangan UB
 - n) Pencairan dana dilakukan dua tahap (70% dan 30%), monitoring akan dilakukan di tengah dan akhir kegiatan. Pencairan dana 30% dilakukan sesuai dengan hasil atau rekomendasi dari reviewer saat laporan kemajuan

F. SISTEMATIKA PENULISAN

Proposal atau Pelaporan utama diluar cover, daftar isi dan lampiran ditulis maksimal 30 halaman A4 (spasi 1.5, margin kiri 3cm, margin kanan 2 cm, margin atas 2 cm, margin bawah 2 cm). adalah sebagai berikut:

1. PENULISAN PROPOSAL

1. Sampul (terlampiran)
2. Halaman Pengesahan (terlampir)
3. Uraian umum proposal (terlampir)
4. Pendahuluan (Visi, Misi, tujuan, Struktur Organisasi, Roadmap penelitian)
5. Analisis SWOT pusat studi dan Target kinerja PS/KK/RG pada tahun berjalan
6. Kegiatan yang diusulkan
 - ✓ Tujuan
 - ✓ Latar belakang
 - ✓ Target luaran
 - ✓ Jadwal dan Anggaran

7. Daftar Pustaka (Ditulis dengan format referensi **Vancouver**)
8. Lampiran :
 - a. SK Rektor (**untuk Pusat Studi**), atau SK Dekan (**untuk Kelompok kajian / Riset Grup**)
 - b. CV anggota peneliti
 - c. Surat Pernyataan Ketua peneliti
 - d. Detail RAB Anggaran

2. PELAPORAN

Sistematika **Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir** hibah PS/KK/RG adalah sebagai berikut:

1. Sampul (terlampir)
2. Halaman Pengesahan (terlampir)
3. Uraian umum Laporan (terlampir)
4. Pendahuluan (Visi, Misi, Struktur Organisasi, Roadmap penelitian)
5. Laporan Capaian kinerja PS/KK/RG sesuai di proposal
6. Daftar Pustaka (Ditulis dengan format referensi **Vancouver**)
7. Lampiran
 - a. Kontrak hibah
 - b. Bukti - Bukti capaian

G. WAKTU DAN PELAKSANAAN

Jadwal Pelaksanaan untuk keseluruhan kegiatan Penelitian bagi Pusat Studi dan Kelompok Kajian adalah sebagai berikut:

No	Pelaksanaan	Tanggal	Keterangan
1	Pengumuman Penerimaan Proposal	27 Mei	Web LPPM UB
2	Pengusulan Proposal	27 Mei – 14 Juni	<u>sipp.ub.ac.id</u>
3	Verifikasi administrasi Proposal	15 – 16 Juni	sipp.ub.ac.id
4	Evaluasi / seleksi proposal	21 – 26 Juni	sipp.ub.ac.id
5	Pengumuman Penerima Hibah	30 Juni	Web LPPM UB
6	Revisi Proposal hasil seleksi	30 Juni – 05 Juli	sipp.ub.ac.id
7	Kontrak	13 – 15 Juli	Web LPPM UB
8	Unggah Laporan Kemajuan	10 – 17	sipp.ub.ac.id

		September	
9	Penyerahan laporan kemajuan Hardcopy	10 – 17 September	Web LPPM UB
10	Evaluasi Laporan Kemajuan	27 Sept – 04 Okt	sipp.ub.ac.id
11	Unggah Laporan Akhir	15 – 19 November	sipp.ub.ac.id
12	Penyerahan hardcopy laporan Akhir	22 – 25 November	Web LPPM UB
13	Evaluasi Laporan Akhir	01-02 Desember	sipp.ub.ac.id

H. TABEL KINERJA PS/KK

Semua pusat studi berkewajiban untuk melakukan pengisian pada rentang setiap waktu. Hasil/ luaran dari hibah PS yang didapatkan harus menjadi bagian dari kinerja yang diisikan. Pengisian kinerja PS dapat langsung diisikan secara online melalui website di https://kinerja_psppm.ub.ac.id/login

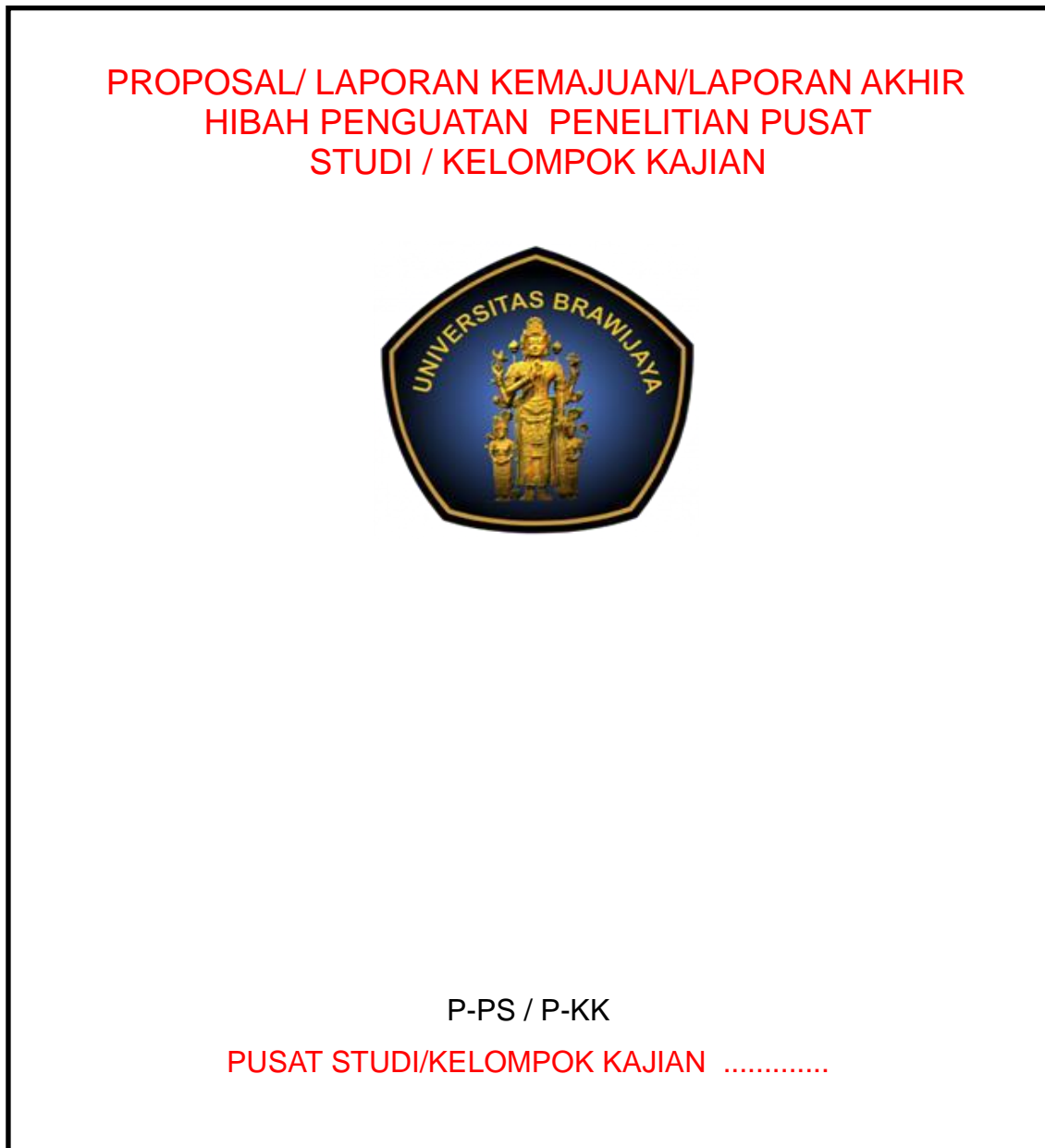
Kinerja Pendanaan dan SDM		Jumlah	NILAI		
A	Peningkatan Sumber Pendanaan Penelitian (20%)	JUMALAH (Juta)	Bobot	Skor	Skor Total
	Σ Dana penelitian dari Lokal UB		2		0
	Σ Dana penelitian dari Dikti		4		0
	Σ Dana penelitian dari kerjasama internasional		8		0
	Σ Dana penelitian di luar dikti (Regional/Nasional)		6		0
	Sub Total	Rp0,00			0
	Peningkatan kapasitas SDM (10%)	JUMALAH	Bobot	Skor	Skor Total
	Σ Anggota peneliti (interdisipliner/ multidisipliner)		2		0
	Σ Aktifitas pengembangan karir peneliti (pelatihan, workshop dll)		8		0
	Sub Total				0

Peningkatan Kualitas Penelitian (60%)		Jumlah	NILAI		
B	Peningkatan Jumlah Publikasi (22%)	JUMALAH	Bobot	Skor	Skor Total
	Σ Publikasi jurnal internasional bereputasi		10		0
	Σ publikasi pada jurnal nasional terindeks SINTA		5		0
	Σ publikasi pada seminar internasional		5		0
	Σ publikasi pada seminar nasional		2		0
	Sub Total	0			0
	Peningkatan kerjasama penelitian (10%)	JUMALAH	Bobot	Skor	Skor Total
	Σ Kerjasama penelitian dengan instansi dalam negeri (MoU/PKS/MOA dan Aktivitas)		4		0
	Σ Kerjasama penelitian dengan lembaga internasional (MoU dan Aktivitas)		6		0
	Sub Total	0			0
	Peningkatan nilai guna penelitian (15%)	JUMALAH	Bobot	Skor	Skor Total
	Σ HAKI/Patent/prototype/Hak Cipta		10		0
	Σ Sitasi publikasi penelitian		5		0
	Sub Total				0
	Academic Excellence (13%)	JUMALAH	Bobot	Skor	Skor Total
	Σ Kegiatan sebagai guest lecturer/visiting professor		4		0
Σ Undangan sebagai invited speaker atau keynote speaker dalam seminar nasional dan internasional		3		0	
Σ Kunjungan instansi nasional dan internasional ke PP/PS		2		0	
Σ Pengelolaan seminar/ simposium berskala internasional		4		0	
Sub Total	0			0	

Peningkatan kualitas Pendidikan dan Kemanfaatan bagi masyarakat (10%)		Jumlah	NILAI			
C	Keterlibatan mahasiswa dalam penelitian (5%)		JUMALAH	Bobot	Skor	Skor Total
	C1	Σmahasiswa S3 yang terlibat dalam penelitian		3		0
		Σmahasiswa S2 yang terlibat dalam penelitian		1		0
		Σmahasiswa S1 yang terlibat dalam penelitian		1		0
	Sub Total		0			0
	Modul/bahan ajar dari penelitian (3%)		JUMALAH	Bobot	Skor	Skor Total
	C2	Σmodul/bahan ajar dari hasil penelitian		3		0
		Sub Total				0
	Kemanfaatan bagi masyarakat (2%)		JUMALAH	Bobot	Skor	Skor Total
	C3	Σpengabdian /pelatihan/ kegiatan lain dari hasil penelitian untuk masyarakat		2		0
Sub Total					0	
D	Kapasitas Kelembagaan		Keterangan	Bobot	Skor	Skor Total
	D1	Roadmap pengembangan manajemen KK/RG		30		0
	D2	Roadmap pengembangan riset KK/RG		30		0
	D3	Keaktifan Website		20		0
	D4	Kekuatan Struktur organisasi		20		0
	Skor Total		0			

I. LAMPIRAN-LAMPIRAN:

I.1 Template Sampul Proposal/Laporan Kemajuan/Laporan Akhir



1. Text warna merah diganti disesuaikan kebutuhan
- 2 Untuk Hard copy Laporan Kemajuan dan Laporan Akhir warna kover seperti dibawah ini

1. P-PS



2. P-KK



I.2 Template Lembar Pengesahan

a. FORMAT PENGESAHAN PROPOSAL / LAPORAN KEMAJUAN

LEMBAR PENGESAHAN PROPOSAL / LAPORAN KEMAJUAN

Judul :

Fokus Skema : PS-M / PS-P / KK-P

Nama Pusat Studi / KK :

a. Nama Lengkap :

b. NIDN/NIP :

c. Jabatan Fungsional :

d. Fakultas / Jurusan :

e. Nomor HP :

f. Alamat surel (e-mail) :

Anggota (1)

a. Nama Lengkap :

b. Fakultas / Jurusan :

Anggota (2)

a. Nama Lengkap :

b. Fakultas / Jurusan :

Anggota (ke 3)

a. Nama Lengkap :

b. Fakultas / Jurusan :

Anggota (ke 4)

Nama Lengkap :

Fakultas / Jurusan :

Nama Mahasiswa :

Biaya yang disetujui :

Biaya sumber lain : Rp.

Jangka waktu pelaksanaan : bulan

Kota, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui,
Dekan (*untuk Kelompok Kajian*)
Ketua LPPM (*untuk PS*)

Ketua ,

Tanda tangan

Tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP

(Nama Lengkap)
NIP

b. **LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN AKHIR**

**HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN AKHIR**

Judul :

Fokus Skema : PS-M / PS-P / KK-P

Nama Pusat Studi / KK :

a. Nama Lengkap :

b. NIDN/NIP :

c. Jabatan Fungsional :

d. Fakultas / Jurusan :

e. Nomor HP :

f. Alamat surel (*e-mail*) :

Anggota (1)

a. Nama Lengkap :

b. Fakultas / Jurusan :

Anggota (2)

a. Nama Lengkap :

b. Fakultas / Jurusan :

Anggota (ke 3)

a. Nama Lengkap :

b. Fakultas / Jurusan :

Anggota (ke 4)

Nama Lengkap :

Fakultas / Jurusan :

Nama Mahasiswa :

Biaya yang disetujui :

Biaya sumber lain : Rp.

Jangka waktu pelaksanaan : bulan

Mengetahui, Kota, tanggal-bulan-tahun

Dekan Ketua ,

Tanda tangan Tanda tangan

(Nama Lengkap) (Nama Lengkap)

NIP NIP

Menyetujui,

Ketua LPPM

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

NIP

I.3 URAIAN UMUM PROPOSAL/LAPORAN

- **IDENTITAS PENELITIAN**

Pengusul :(Nama PS/KK)

Judul :

.....

....

- **TIM PELAKSANA**

1.	Ketua
2.	Anggota Peneliti Dosen	1. 2. 3. 4.
3.	Anggota Mahasiswa	1. 2.

- **URAIAN UMUM**

Objek Penelitian : (Isi dengan jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian)

Masa Pelaksanaan : Mulai (bulan), Berakhir (bulan).....

Lokasi Penelitian : (sebutkan lokasi-lokasi yang digunakan untuk penelitian)

Kontribusi Penelitian : Sebutkan kontribusi penelitian pdas suatu bidang ilmu (antara 30-50 kata)

Jurnal Luaran wajib : (sebutkan target luaran wajib, dengan detail nama jurnal dan profil jurnalnya berupa indeks, SJR/Q)

Target Luaran tambahan : (sebutkan jika ada)

I4. Surat Pernyataan Ketua

Kop surat unit kerja di Universitas Brawijaya

SURAT PERNYATAAN KETUA PENELITI

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NIP/NIK :

Unit kerja :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya dengan judul:

..... Judul Proposal.....

yang diusulkan dalam skema **P-PS / P-KK** untuk tahun anggaran 2021 **bersifat orisinal dan belum pernah dibiayai oleh lembaga / sumber dana lain. Selain itu, kami menyatakan bahwa seluruh pengusul sanggup untuk memenuhi luaran wajib yang ada pada proposal yang kami ajukan.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas Universitas Brawijaya .

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Malang,
Yang Menyatakan

Materai 10.000

(Nama.....)
NIP

15. KRITERIA PENILAIAN PROPOSAL

1) FORMULIR PENILAIAN DESK PROPOSAL PS-P dan KK-P

Identitas Penelitian

- 1. Pusat Studi :
- 2. Judul Penelitian :
- 3. Ketua Peneliti :
- 4. Anggota Tim Peneliti : orang
- 5. Waktu Penelitian : tahun
- 6. Biaya :

II. Kriteria Penilaian

KRITERIA	BOBOT (%)	SKOR	NILAI
1. Kesesuaian topik penelitian dengan Roadmap pengembangan dan fokus kajian pusat studi serta RIP LPPM.	15		
2. Kemutakhiran topik	20		
3. Relevansi kompetensi keilmuan pengusul	15		
4. Relevansi metode, analisis, dan hasil penelitian	20		
5. Pelibatan anggota dosen (multidisiplin) dan mahasiswa	15		
6. Target luaran: publikasi seminar dan jurnal serta tulisan di media massa	15		
TOTAL	100		

Keterangan:

- Setiap kriteria diberi Skor : 0,1,2,3,4 (0 = Buruk; 1 = Sangat kurang; 2= Kurang; 3 = Baik; 4 = Sangat baik);
 - **Passing grade diterima \geq 500 tanpa skor 1.**

- Rekomendasi: ***Diterima/Ditolak***

- Alasan Penolakan:

.....

- Saran Perbaikan:

.....

Malang, _____, 20____

Reviewer,

I6. PENULISAN REFERENSI DAN DAFTAR PUSTAKA

Pada keseluruhan proposal ini menggunakan model referensi numbering [1], dengan menyebutkan referensi yang pertama kali muncul dengan angka [2, 3]. Selanjutnya dalam daftar pustaka ditulis berdasarkan urutan kemunculan dalam teks. Contoh sitasi dan penulisan daftar pustaka dari buku, bab buku, jurnal dan website dapat dilihat pada contoh di bawah [4-7].

DAFTAR PUSTAKA

1. Wilkinson IB, Raine T, Wiles K, Goodhart A, Hall C, O'Neill H. Oxford handbook of clinical medicine. 10th ed. Oxford: Oxford University Press; 2017
2. Darden L. Mechanisms and models. In: Hull DL, Ruse M, editors. The Cambridge companion to the philosophy of biology. Cambridge: Cambridge University Press; 2008. p. 139–159
3. Bute M. A backstage sociologist: Autoethnography and a populist vision. *Am Soc.* 2016; 47(4):499–515
4. Cancer Research UK. Current research into breast cancer [Internet]. 2020 [cited 2020 Feb 14]. Available from: <https://www.cancerresearchuk.org/our-research/our-research-by-cancer-type/our-research-into-breast-cancer/current-breast-cancer-research>

17. PENGALAMAN PENELITIAN, PENGABDIAN, KERJASAMA DAN PENGHARGAAN

1. Daftar Penelitian Internasional

No	Nama penelitian	Deskripsi penelitian	Institusi pemberi dana/institusi partner	Tahun	Nama partner	Jumlah Dana
					Person in charge	
					dalam kerjasama	

2. Daftar Penelitian Nasional

No	Deskripsi	Penelitian	Tahun	Skema Penelitian	Jumlah Dana	Posisi Ketua / Anggota

3. Daftar Penelitian Internal UB

No	Deskripsi	Penelitian	Tahun	Skema Penelitian	Jumlah Dana	Posisi Ketua / Anggota

4. Daftar Pengabdian

No	Judul Pengabdian	Tahun	Sumber Dana	Jumlah Dana	Posisi Ketua / Anggota

5. Daftar Kerjasama

No	Judul	Tahun	Skema Penelitian / Pengabdian	Institusi partner / Nama institusi	Nama partner Person in charge dalam kerjasama

6. Daftar Penghargaan Yang Pernah Diraih

No	Jenis penghargaan	Institusi pemberi penghargaan	Tahun

PENGALAMAN PUBLIKASI KELOMPOK PENELITI

Data Luaran 2 tahun terakhir

Disesuaikan dengan data yang tersedia dari masing-masing dosen

1. PUBLIKASI JURNAL

No	Nama Dosen (Ketua dan Anggota)	Nama Jurnal	Jenis Jurnal* (isi menurut no urut)	Judul	ISSN	VOL	NO	Halaman (...s/d...)	URL (http://...)	Tahun
1										
2										
Dst										

* Keterangan :

1. Jurnal Internasional (terindex scopus) 2. Jurnal Internasional terindex (non scopus) 3. Jurnal Nasional Terakreditasi 4. Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi (mempunyai ISSN)

2. PEMAKALAH FORUM ILMIAH

No	Nama Dosen (Ketua dan Anggota)	Nama Forum	Jenis Forum* (isi menurut no urut)	Judul Makalah	Nama Forum	Institusi Penyelenggara	Waktu Pelaksanaan	Tempat Pelaksanaan	Status** (isi menurut no urut)	Tahun
1										
2										
Dst										

Keterangan

*) : 1. Internasional
2. Nasional

**): 1. Pemakalah Biasa
2. Invited/Keynote Speaker

3. Regional

3. BUKU AJAR / TEKS

No	Nama Dosen (Ketua dan Anggota)	Judul Buku Ajar/Teks	ISBN	Jumlah Halaman	Penerbit	Tahun
1						
dst						

4. HAK KEKAYAAN INTELEKTUAL (HKI)

No	Nama Dosen (Ketua dan Anggota)	Judul HKI	Jenis HKI* (isi menurut no urut)	Nomor Pendaftaran	Status (Terdaftar atau Granted) pilih salah satu	Tahun
1						
dst						

*) Keterangan

- | | | |
|--------------------|-----------------------------|---|
| 1. Paten | 4. Merek Dagang | 7. Indikasi Geografis |
| 2. Paten Sederhana | 5. Rahasia Dagang | 8. Perlindungan Varietas Tanaman |
| 3. Hak Cipta | 6. Desain Produksi Industri | 9. Perlindungan Topografi Sirkuit Terpadu |

5. LUARAN LAINNYA

No	Nama Dosen (Ketua dan Anggota)	Judul Luaran	Deskripsi Singkat	Jenis : Model, Prototype, Desain, Karya Seni, Rekayasa Sosial, Teknologi Tepat Guna, Kebijakan. (pilih salah satu)
1				
dst				

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya.

Kota, tanggal, bulan, tahun

Pengusul,

Tanda tangan & materai Rp.6000

(Nama Jelas)

