



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
EVALUASI SUBSTANSI**

2023

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

**JL.VETERAN MALANG 65145, INDONESIA
TELP. 0341-575824 (HUNTING), 584394, 551611 EXT. 304 (UB)
FAX 0341-575828, 575825
MALANG**



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

| | |
|---------------|---|
| NOMOR SOP | UN10.C10/HK.01.02a/02.16 |
| TGL PEMBUATAN | 4 Mei 2018 |
| TGL REVISI | 04 Januari 2023 |
| TGL EFEKTIF | 04 Januari 2023 |
| | Ketua LPPM |
| | Prof. Muchman Hakim, S.Si., M.Agr.Sc., Ph.D MP. 197108081998021001 |
| NAMA SOP | Evaluasi Substansi |

DASAR HUKUM

- 1 Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
- 2 Undang-Undang Republik Indonesia nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- 3 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor Per/21/M.PAN/11/2008, tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur (SOP) Administrasi Pemerintahan
- 4 Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
- 5 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan
- 6 Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 Tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi
- 7 Permenristekdikti No. 50 tahun 2018 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
- 8 Statuta Universitas Brawijaya no 020/O/2002
- 9 Peraturan Pemerintah Nomor 108 tahun 2021 tentang Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum (PTNBH)
- 10 Peraturan Rektor Universitas Brawijaya No 24 Tahun 2016 tentang Tata Naskah Dinas
- 11 Peraturan Rektor no 1 Tahun 2017 tentang Standar Mutu Universitas Brawijaya
- 12 Rencana Induk Riset Nasional tahun 2017-2045 edisi 28 Februari 2017
- 13 Peraturan Rektor Universitas Brawijaya Nomor 93 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unsur yang Berada di Bawah Rektor
- 14 Peraturan Rektor Universitas Brawijaya No 59 Tahun 2020 Tentang Rencana Induk Penelitian Universitas Brawijaya Tahun 2021—2025
- 15 Peraturan Rektor Universitas Brawijaya No 60 Tahun 2020 Tentang Rencana Strategis Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Brawijaya Tahun 2021—2025
- 16 Manual Mutu LPPM Universitas Brawijaya

KUALIFIKASI PELAKSANA

- 1 Operator sistem memahami bidang ilmu yang sesuai dengan judul penelitian
- 2 Reviewer memiliki kemampuan yang sesuai dengan klasifikasi yang ditetapkan oleh Ristekdikti

KETERKAITAN

- 1 SOP Penetapan pemenang
- 2 SOP Rekrutmen Penilai internal

PERALATAN/PERLENGKAPAN


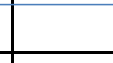

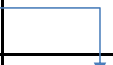
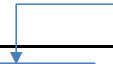


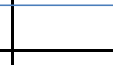

- 1 Laptop / Komputer
- 2 Printer
- 3 Alat Tulis Kantor
- 4 Jaringan Internet

PERINGATAN

- 1 Merupakan panduan yang digunakan untuk memastikan kegiatan operasional unit kerja berjalan dengan lancar

PENCATATAN DAN PENDATAAN

- 1 Berkas Proposal
- 2 Formulir Desk Evaluation Proposal
- 3 Berita Acara

| No | Kegiatan | Pelaksana | | | Mutu Baku | | | Keterangan |
|----|--|---|--|---|---------------------------------|----------------------|-----------------------------|------------|
| | | Operator / Staff | Reviewer | Ketua Pusat Penelitian | Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 1 | Distribusi reviewer berdasar bidang ilmu |  |  | | Daftar reviewer | 1 hari | Daftar reviewer | |
| 2 | Konfirmasi kesesuaian proposal berdasarkan judul | |  |  | Surat kesediaan, Kertas. Atk | 2 hari | Surat kesediaan | |
| 3 | Penyamaan persepsi penilaian substansi |  | |  | Kertas. Atk | 5 Menit/berkas | Surat tugas reviewer | |
| 4 | Verifikasi dan pemantauan kesesuaian bidang ilmu |  |  | | Daftar reviewer | 2 Menit/per reviewer | Daftar Ploting Reviewer | |
| 5 | Pelaksanaan Evaluasi Substansi | |  | | Form penilaian | 7 hari | Hasil penilaian reviewer | |