

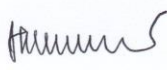
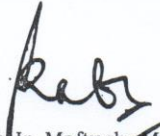
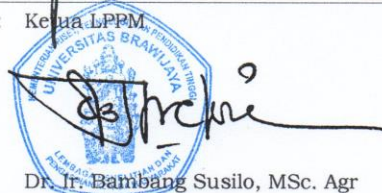
# **Standard Operating Procedure**

Pengajuan Artikel (*Manuscript*) Jurnal Online di LPPM UB



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
MALANG  
2018**

## LEMBAR IDENTIFIKASI

Nama Dokumen	: Pengajuan Artikel ( <i>Manuscript</i> ) Jurnal Online di LPPM UB.
Kode Dokumen	: UN10/C10/HK.01.02.a/05
Revisi	: 1 (SATU)
Tanggal	: 4 Mei 2018
Diajukan oleh	: Kepala Tata Usaha   Sri Aminin, S.IP., M.AP.
Dikendalikan oleh	: Sekretaris LPPM   Dr. Ir. Maftuch, M.Si.
Disahkan oleh	: Ketua LPPM  Dr. Ir. Bambang Susilo, MSc. Agr

## DAFTAR ISI

<b>LEMBAR IDENTIFIKASI</b> -----	Error! Bookmark not defined.
<b>A. Tujuan</b> -----	1
<b>B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait</b> -----	1
<b>C. Standar Mutu yang Terkait</b> -----	1
<b>D. Istilah dan Definisi</b> -----	1
<b>E. Urutan Prosedur</b> -----	2
<b>F. Bagan Alir.</b> -----	3
<b>G. Referensi</b> -----	5
<b>H. Lampiran</b> -----	5

## A. Tujuan

Pedoman ini ditujukan sebagai acuan bagi author dalam proses pengajuan artikel untuk diterbitkan dalam jurnal-jurnal online di LPPM Universitas Brawijaya

## B. Ruang Lingkup dan Unit yang Terkait

Ruang lingkup Standard Operating Procedure ini adalah mulai dari proses registrasi user sebagai author/reader, sampai dengan proses artikel diterbitkan pada jurnal yang bersangkutan.

## C. Standar Mutu yang Terkait

Untuk terselenggaranya proses pengajuan artikel (*manuscript*) dari author secara transparan karena di dalam SOP ini dijelaskan proses demi proses hingga artikel diterbitkan dalam sebuah terbitan jurnal.

## D. Istilah dan Definisi

**Registrasi User** adalah proses pencatatan/pendaftaran calon penulis (*author*) sehingga mempunyai hak akses dalam system jurnal online.

**O J S** adalah istilah lain dari *Open Journal System* dimana merupakan system pengaturan/penerbitan jurnal dan *website*. OJS meliputi semua aspek penerbitan jurnal online, dari pembuatan website jurnal hingga tugas operasional seperti proses submisi penulis, peer review (pengkoreksian), pengeditan, publikasi, archives dan indeks jurnal. OJS juga membantu pengaturan aspek pengguna dalam menyusun sebuah jurnal, termasuk menyimpan track hasil kerja editor, reviewer, dan penulis, memberi tahu pembaca, dan bantuan menggunakan koresponden.

**Editor Jurnal** adalah orang, atau program, yang melakukan penyuntingan (pengeditan), perubahan pada suatu naskah pada sebuah jurnal.

**Reviewer Jurnal** adalah orang atau program yang melakukan tinjauan/mengulas ulang dari sisi keilmuan suatu artikel di dalam jurnal.

**Copyediting** adalah proses merapikan, memperbaiki dan mengecek akurasi dan gaya tulisan.

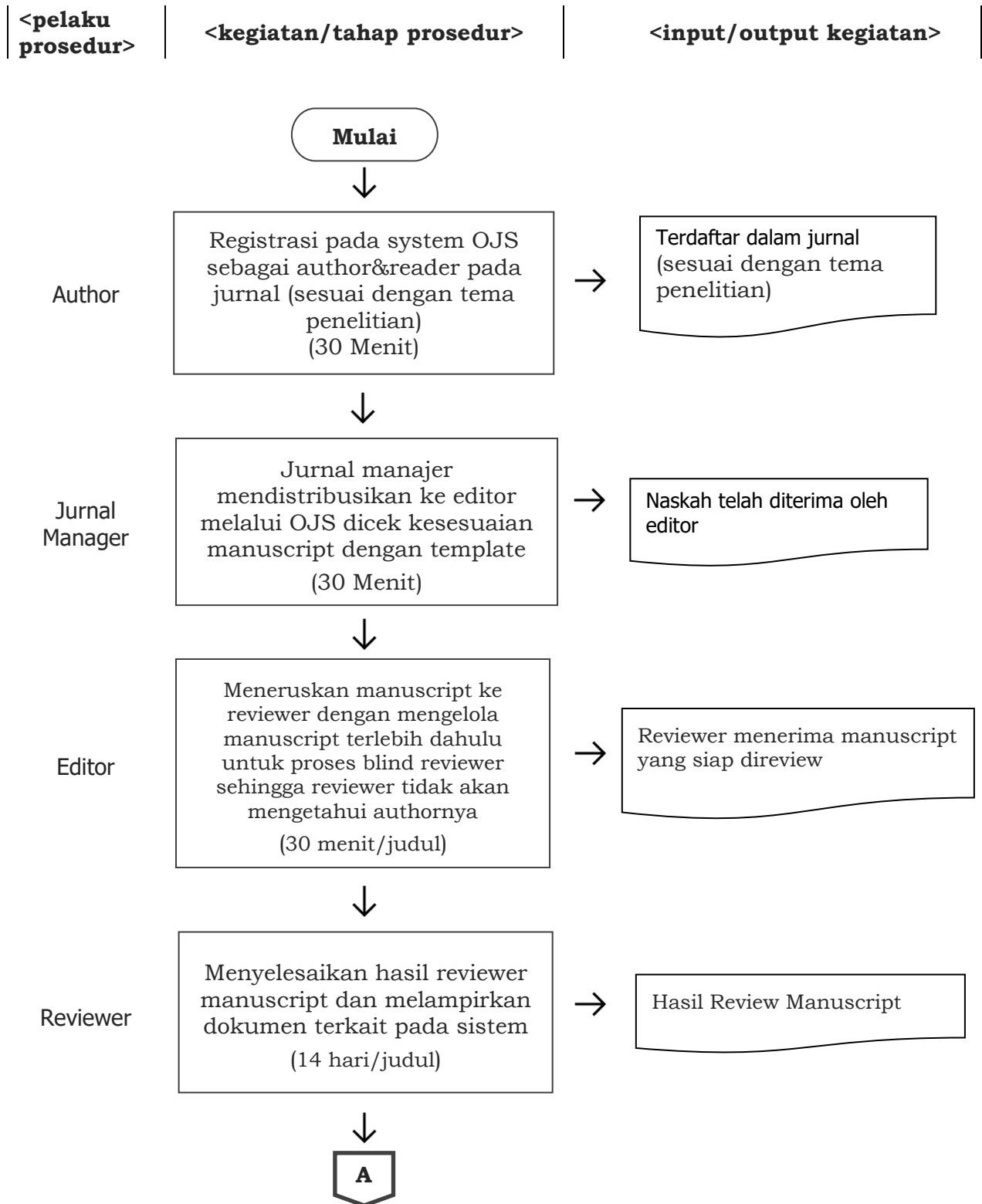
**Proofreading** adalah proses pengecekan akurasi dan koreksi dalam *draft* akhir atau halaman sebelum diterbitkan/dicetak.

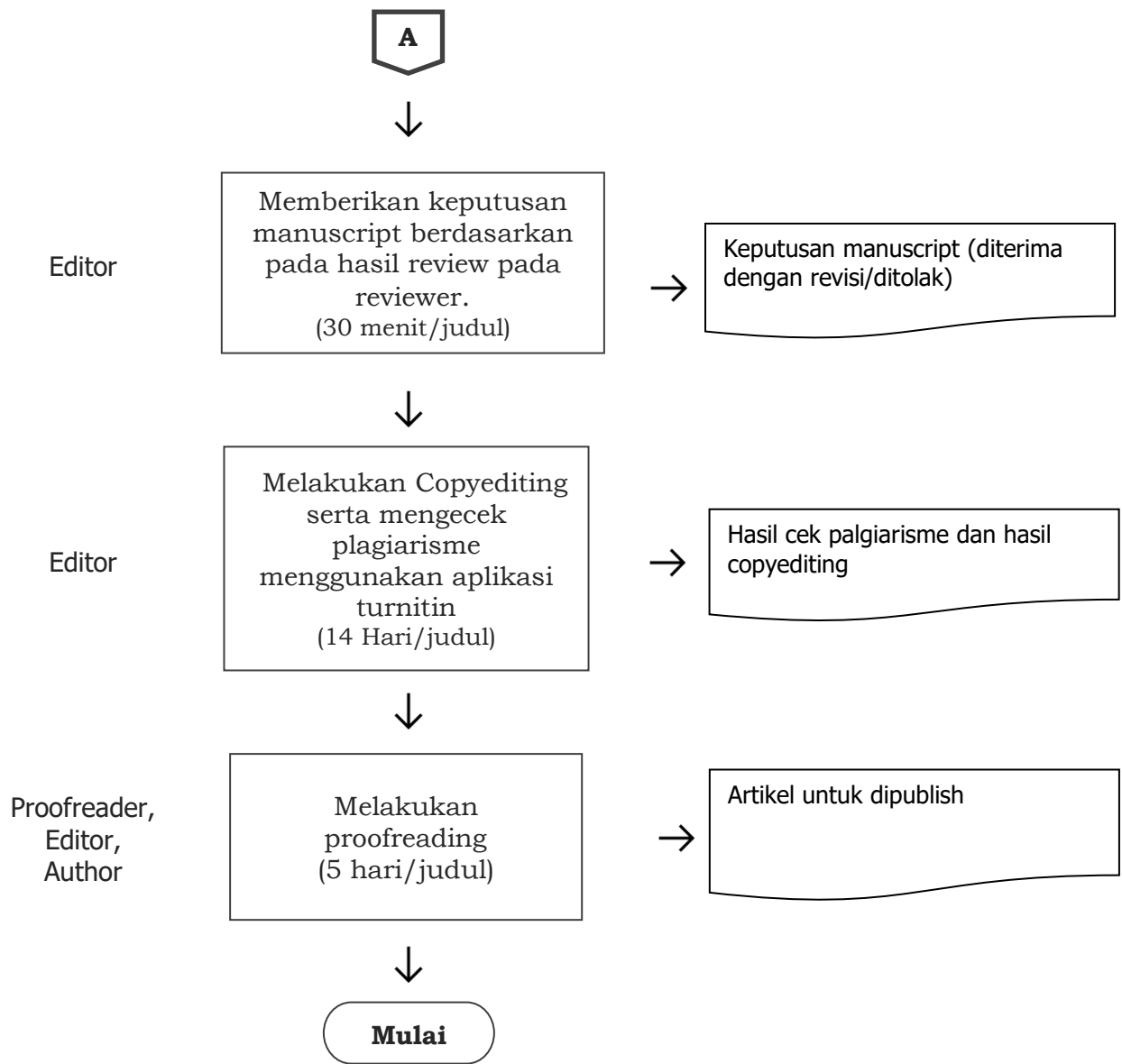
**Plagiarism** atau sering disebut plagiat adalah penjiplakan atau pengambilan karangan, pendapat, dan sebagainya dari orang lain dan menjadikannya seolah karangan dan pendapat sendiri. Plagiat dapat dianggap sebagai tindak pidana karena mencuri hak cipta orang lain.

## E. Urutan Prosedur

1. Penulis melakukan registrasi pada OJS jurnal terkait (sesuai dengan tema penelitian) sebagai *author* dan *reader*. Setelah *author* *submit* artikel, kemudian *author* harus mengaktifkan *submit manuscript* yang sudah di upload. Selanjutnya *author* akan menerima notifikasi email *submitted*.
2. Jurnal manager akan mendistribusikan artikel ke editor untuk mengecek kesesuaian *manuscript* dengan *template*. Apabila tidak sesuai dengan *template* akan dikembalikan ke *author* untuk diperbaiki.
3. Setelah *manuscript* yang masuk sesuai dengan *template*, editor akan mendistribusikan ke *reviewer* dengan mengelola terlebih dahulu *manuscript* untuk proses *blind review* sehingga *reviewer* tidak akan mengetahui siapa *author* artikel.
4. *Reviewer* menyelesaikan hasil *review manuscript* dan melampirkan dokumen terkait pada system OJS.
5. Editor memberikan keputusan *manuscript* berdasarkan pada hasil review pada *reviewer*. *Manuscript* yang ditolak boleh disumbit ulang setelah melakukan perbaikan seperti saran *reviewer* (pengajuan seperti awal).
6. Editor melanjutkan pada *copyeditor* dan mengecek plagiarisme menggunakan aplikasi turnitin. *Proofreading* untuk *proofreader* dan *author*.
7. Setelah proses *proofreading*, artikel (*manuscript*) bisa langsung di publish pada jurnal terkait.
8. Selesai.

## F. Bagan Alir.





## **G. Referensi**

Link jurnal online di LPPM Universitas Brawijaya:

1. Research Journal of Life Science (<http://rjls.ub.ac.id>);
2. Journal of Environmental Engineering and Sustainable Technology (<http://jeest.ub.ac.id>);
3. Journal of Innovation and Applied Technology (<http://jiat.ub.ac.id>)
4. International Journal of Social and Local Economic Governance (<http://ijleg.ub.ac.id>)

## **H. Lampiran**

-