

PROGRAM  
HIBAH PENELITI PEMULA (HPP)



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA (UB)  
2017

**HIBAH PENELITI PEMULA (HPP)  
KEGIATAN TAHUN 2017  
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA**

Disusun oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Universitas Brawijaya

Gedung Layanan Bersama Lantai 6

Jl. Veteran, Malang

e-mail: lppm@ub.ac.id

**Pengarah :**

**Prof. Dr. Ir. Woro Busono , MS**

**Penyusun dan Team Pengelola:**

**Ketua BPPM Fakultas se UB**

Tim Pelaksana

1. Sugiono, S.T., M.T.,PhD \*
2. Akhmad Sabarudin, S.Si., M.Sc., Dr.Sc
3. Drh. Herlina Pratiwi, M.Si
4. Candra Dewi, S.Kom., M.Sc
5. Drg. Yully Endang Hernani, MSi

## A. Pendahuluan

Kementrian riset, teknologi dan pendidikan tinggi memasukan Universitas brawijaya sebagai perguruan tinggi Mandiri dalam mengelola dana penelitian yang diberikan oleh kementrian. Sebagai perguruan tinggi Mandiri, memperoleh kepercayaan oleh kementerian untuk membuat kebijakan peneliitian yang akan dilakukannya. Penelitian-penelitiann yang didanai oleh kementrian yang diberikan ke universitas untuk mengelola secara mandiri tersebut hanya pada skema penelitian unggulan perguruan tinggi. Pengusul penelitian ini disyaratkan harus memiliki pangkat/jenjang pendidikan yang cukup yaitu lektor kepala dan atau doktor serta memiliki rekan jejak yang baik. Sehingga dosen universitas brawijaya yang belum memenuhi syarat tersebut kurang mendapat kesempatan untuk mengajukan penelitian kompetitif yang sesuai dengan **Rencana Induk Penelitian (RIP)**. Riset Unggulan Universitas Brawijaya meliputi 5 bidang yaitu: 1. Ketahanan Pangan, 2. Ketahanan Energi, 3. *Good Governance*, 4. *Agroforestry*, 5. Kesehatan, Gizi dan Obat-obatan (dapat di baca di <http://lppm.ub.ac.id/wp-content/uploads/2014/03/RIP-UB.pdf>). Oleh karena itu, sebagai universitas yang berkewajiban untuk memberikan fasilitas kepada dosen-dosen melakukan penelitian, maka dibuat skema pendanaan untuk membangun *track record* penelitian dosen muda (peneliti pemula); program ini disebut **Hibah Peneliti Pemula (HPP)**.

Kegiatan ini diharapkan dapat dimanfaatkan oleh dosen peneliti pemula di lingkungan Universitas Brawijaya (UB) yang belum memenuhi syarat untuk mengajukan penelitian PUPT atau belum memiliki record penelitian yang memadai. Penelitian ini sifatnya *mono year*, dan jika penelitiannya menghasilkan ouput yang baik maka dapat dilanjutkan untuk mengajukan proposal pada tahun berikutnya. Peneliitian ini bersifat sebagai sarana untuk membangun rekam jejak penelitian, agar peneliti memiliki pengalaman dan kemampuan melakukan penelitian, sehingga setelah memmperoleh dana penelitian ini diharapkan peneliti mampu memperoleh pendanaan yang lebih besar/kompetitif dikemudian hari.

## B. Tujuan dan Deskripsi Program

Program hibah penelitian pemula ini bertujuan untuk membekali peneliti pemula untuk membangun rekam jejak penelitiannya agar memiliki pengalaman meneliti sehingga mumpuni berkompetisi memperebutkan *grant - grant* penelitian yang lebih kompetitif. Disamping itu program ini diharapkan dapat memberi kesempatan kepada peneliti pemula untuk meletakkan pondasi awal penelitiannya sesuai dengan RIP - UB, sehingga memudahkan untuk dikembangkan menjadi penelitian unggulan universitas dan memberi bekal untuk mengikuti kompetisi memperoleh hibah penelitian dari kementrian Ristekdiki atau sumber dana lainnya yang lebih kompetitif.

### C. Syarat pengusul

Persyaratan untuk mengikuti hibah peneliti pemula ini adalah Dosen tetap UB dengan ketentuan:

1. Ketua Peneliti belum pernah mendapat grant/hibah penelitian dengan pendanaan lebih dari Rp. 30 juta sebagai ketua
2. Ketua penelitian telah memiliki NIDN/NIDK
3. Ketua Peneliti memiliki jabatan fungsional paling tinggi asisten ahli
4. Team peneliti boleh beranggotakan dosen yang belum memiliki NIDN/NIDK atau dosen yang lebih senior (lektor/lektor kepala)
5. Ketua Peneliti tidak sedang menerima hibah penelitian dari sumber lain yang lebih dari Rp. 30 juta pada tahun berjalan
6. Tim penelitian sebanyak 2-3 orang dosen
7. Diwajibkan melibatkan mahasiswa

### D. Seleksi proposal

Proposal akan diseleksi oleh minimal 2 reviewer yang bersifat tertutup (*expert judgment*) dan terbuka (obyektif berdasarkan kriteria kuantitatif).

### E. Indikator Luaran Kegiatan penerima hibah

Kegiatan hibah ini diwajibkan menghasilkan luaran sebagai berikut:

1. Laporan penelitian dan keuangan
2. Artikel di jurnal internasional atau nasional terakreditasi (minimal *under review* pada jurnal yang dituju pada saat monitoring akhir)

### F. Biaya dan Komponen Pembiayaan

Biaya maksimal yang dapat diajukan oleh setiap kelompok penelitian sebesar Rp. 30.000.000,- per tahun. Jumlah total dana yang akan diberikan didasarkan pada rekomendasi reviewer atas dasar perencanaan anggaran pada proposal kegiatan yang diajukan.

Komponen pembiayaan yang dapat dianggarkan adalah:

- a. Pendanaan untuk pembelian bahan habis atau pengadaan perangkat lunak untuk penelitian (max 70%).
- b. Biaya preparasi dan penerbitan artikel pada jurnal ilmiah (tidak boleh *double funding* dengan sumber lain) (max 20%)
- c. Pendanaan untuk menghadiri pertemuan ilmiah (biaya pendaftaran seminar, biaya publikasi, pembuatan poster, akomodasi dan transportasi (mak 20%)
- d. Biaya sewa alat dan/atau perawatan alat atau peralatan sederhana untuk menunjang penelitian (max 20%)
- e. Pembiayaan upah untuk tenaga kerja, *research asistent*, teknisi dan analis diluar pegawai tetap UB (max. 20%)

Catatan:

1. Pembiayaan yang dikeluarkan untuk honorarium wajib dikenakan pajak sesuai dengan aturan,
2. Upah untuk tenaga kerja, teknisi dan analis hanya untuk tenaga diluar pegawai tetap universitas brawijaya.
3. Seluruh pengeluaran harus disesuaikan dengan standar biaya umum kementerian keuangan RI.
4. Seluruh pengeluaran tidak boleh double funding dengan sumber dana yang lain
5. Seluruh biaya sewa alat dan perawatan laboratorium di universitas brawijaya harus di setorkn ke rekening rektor.
6. Seluruh SPJ harus dibuat berdasarkan ketentuan menteri keuangan RI/ketentuan keuangan UB
7. Pencairan dana dilakukan dua tahap (80% dan 20%), pencairan tahap pertama dilakukan setelah penandatanganan kontrak, dan 20% akan dicairkan setelah mengumpulkan laporan keuangan 80% dan bukti submit artikel pada jurnal; kegiatan ada dilakukan monitoring ditengah dan akhir kegiatan.
8. Peneliti yang tidak memenuhi target luaran akan dipertimbangkan untuk pengusulan skema penelitian dibawah koordinasi LPPM pada tahun berikutnya.

#### f. Waktu dan pelaksanaan

No	Kegiatan	Waktu
1	Pengumuman Penerimaan Proposal	5 April 2017
2	Sosialisasi hibah kompetisi	10 April 2017
3	Penyerahan proposal kelompok peneliti	17 April – 5 Mei 2017
4	Proses seleksi proposal ( <i>desk evaluation</i> )	9-10 Mei 2017
5	<i>Pengumuman hasil</i> desk evaluation	15 Mei 2017
6	Presentasi pemenang <i>desk</i>	18 - 19 Mei 2017
7	Pengumuman Penerima Hibah	22 Mei 2017
9	Kontrak Penerima Hibah	29 - 30 Mei 2017
10	Implementasi Hibah	30 Mei – 4 Desember 2017
11	Pengumpulan laporan akhir	5 Desember 2017

#### g. Kriteria Penilaian

Kriteria penilaian proposal:

No	Komponen	Nilai
1	Kejelasan proposal penelitian; merumuskan permasalahan, serta potensi pengembangan penelitian yang akan dikerjakan	20
	Kesesuaian metodologi dalam menyelesaikan permasalahan	20
2	Kejelasan roadmap penelitian; yang berisi milestone dan strategi pencapaian roadmap yang disusun.	20
3	Kelayakan pendanaan yang diajukan	10
4	Keterkaitan dengan RIP UB	10
5	Luaran penelitian yang dijanjikan	20

Kriteria penilaian proposal pengembangan dapat dilihat detail pada lampiran petunjuk penulisan proposal pengembangan. Kriteria penilaian mencakup:

- Unsur kebaruan dalam pengembangan penelitian atau hasil riset mencakup penilaian pada latar belakang dan tujuan pengembangan.
- Kelayakan pelaksanaan pengembangan yang mencakup metodologi, pengalokasian SDM, pengalokasian sumber dana
- Kejelasan penelitian sebagai bagian dari roadmap penelitian dari kelompok peneliti

## Sistematika Penulisan Proposal

1. Format proposal hibah penelitian pemula UB dicetak menggunakan ukuran kertas A4, font/huruf Time New Roman 12, satu (1) spasi, margin kanan 3 cm, margin kiri 2 cm, margin atas 3 cm, margin bawah 2 cm, *setting* halaman bolak-balik.
2. Jumlah maksimal halaman proposal sebanyak 20 halaman, tidak termasuk lampiran.
3. Dokumen dibuat rangkap 3 (tiga), dijilid dengan **warna hijau** beserta *file* elektronik format pdf dalam *Compact Disk* (CD) yang bebas virus komputer disampaikan ke: LPPM UB, Gedung Layanan bersama. Jl. Veteran Malang, Telp./Fax 0341-575824; e-mail: [lppm@ub.ac.id](mailto:lppm@ub.ac.id) atau [lppmub@gmail.com](mailto:lppmub@gmail.com)

Proposal harus sudah diterima pada tanggal yang telah ditetapkan dalam Tabel di atas **paling lambat pukul 16.00 WIB**. Proposal yang disampaikan di luar batas waktu yang telah ditetapkan, tidak akan diproses lebih lanjut. Panduan proposal dan proses seleksi dan pelaksanaan hibah dapat dilihat pada [www.lppm.ub.ac.id](http://www.lppm.ub.ac.id). Bagi pemenang hibah akan diadakan monitoring dan evaluasi internal pada aspek akademik dan keuangan oleh LPPM, PJM dan SPI Universitas

Brawijaya

Lampiran 1. Format Proposal HPP

a. Sampul Proposal

(Bidang unggulan sesuai RIP:Ketahanan Pangan)

**PROPOSAL PENGAJUAN  
HIBAH PENELITI PEMULA (HPP)**



JUDUL

Ketua : Salman, M. Si

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
2017**

b. Lembar Pengesahan

Lembar Pengesahan

Judul Penelitian :  
Ketua :  
Anggota 1 :  
Anggota 2 :  
Anggaran yang diajukan : Rp

Mengetahui,  
Dekan (di paraf Ketua BPPM)  
(.....)

Malang,.....2017  
Ketua Peneliti  
(.....)

Menyetujui,  
Ketua LPPM UB  
(.....)



c. Daftar Isi

**DAFTAR ISI**

DAFTAR ISI .....	ii
Ringkasan.....	1
Latar Belakang .....	2
Permasalahan, Tujuan dan Manfaat .....	2
Road MAP penelitian dan keterkaitan penelitian dengan RIP UB.....	2
Metoda Penelitian .....	2
Jadwal Penelitian.....	3
Rincian anggaran penelitian .....	3
Daftar Pustaka .....	3
Lampiran 1. Identitas penelitian .....	4
Lampiran 2. Pernyataan Bebas Plagiasi .....	5

d. Ringkasan

Ringkasan berisi tentang uraikan latar belakang, permasalahan, tujuan dan metode untuk menjawab permasalahan yang ada. Ringkasan tidak lebih dari 350 kata. Setelah ringkasan ditulis 3-5 kata kunci.



i. Jadwal kegiatan

Jadwal kegiatan dapat dibuat dengan menggunakan tabel seperti dibawah ini

Kegiatan/Bulan ke.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Surevey	V									
Isolasi DNA				V						
Membuat artikel									v	

j. Daftar Pustaka

Daftar Pustaka di susun berdasarkan sistem nama dan tahun (bukan sistem nomer), dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan dan sumber. Hanya pustaka yang di sitasi pada usulan penelitian yang di cantumkan dalam referensi.

k. Lampiran

Lampirkan bukti-bukti kinerja seperti jurnal bereputasi, Kekayaan Intelektual, kerjasama, gambar hasil penelitian dll., termasuk Susunan organisasi tim peneliti dan pembagian tugas.

l. susun organisasi tim peneliti dan pembagian tugas

nama	posisi	Uraian tugas	Alokasi waktu (jam/minggu)

Lampiran 2. Identitas Diri

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	L/P
2	Jabatan Fungsional	
3	Jabatan Struktural	
4	NIP/NIK/Identitas lainnya	
5	NIDN	
6	Tempat dan Tanggal Lahir	
7	Alamat Rumah	
9	Nomor Telepon/Faks/ HP	
10	Alamat Kantor	
11	Nomor Telepon/Faks	
12	Alamat e-mail	
13	Lulusan yang Telah Dihasilkan	S-1= ..... orang; S-2= ..... orang; S-3=.....orang
14.	Mata Kuliah yang diampu	1.
		2.
		3.
		Dst.

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			
Judul Skripsi/Thesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

C. Pengalaman Penelitian dalam 5 tahun terakhir

(Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber *	Jml (Juta Rp)
1				
2				
3				
4				
5				
Dst.				

Tuliskan sumber pendanaan: PDM, SKW, Pemula, Fundamental, Hibah Bersaing, Hibah Pekerti, Hibah Pascasarjana, Hikom, Stranas, Kerjasama Luar Negeri dan Publikasi Internasional, RAPID, Unggulan Stranas, MP3I, LPDP atau sumber lainnya.

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 tahun terakhir

No.	Tahun	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber *	Jml (Juta Rp)
1				
2				
3				
4				
5				
Dst.				

Tuliskan sumber pendanaan: Penerapan IPTEKS-SOSBUD, Vucer, Vucer Multitahun, UJI, Sibermas, atau sumber lainnya.

E. Pengalaman Penulisan Artikel Ilmiah dalam Jurnal dalam 5 tahun terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Volume/ Nomor/Tahun	Nama Jurnal
1			
2			
3			
4			
5			
Dst.			

F. Pengalaman Penyampaian Makalah secara Oral pada Pertemuan/Seminar Ilmiah dalam 5 tahun terakhir

No.	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
4			
5			
Dst.			

G. Pengalaman Penulisan Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
3				
4				
5				
Dst.				

H. Pengalaman Perolehan HKI dalam 5 - 10 tahun terakhir

No.	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
4				
5				
Dst.				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 tahun terakhir

No.	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respons Masyarakat
1				
2				
3				
4				
5				
Dst.				

J. Penghargaan yang Pernah Diraih dalam 10 tahun terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			
3			
4			
5			
Dst.			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya.

Kota, tanggal, bulan, tahun  
Pengusul,

Tanda tangan & materai Rp.6000

( \_\_\_\_\_ Nama Jelas \_\_\_\_\_ )

### lampiran 3. Rekam jejak kelompok peneliti dan kerjasama

A. Biodata singkat ketua dan anggota kelompok peneliti mencakup nama, gelar, latar belakang pendidikan, dan topik kajian bidang penelitian

B. Rekam jejak publikasi kelompok peneliti

B.1. Publikasi jurnal internasional

No	Deskripsi publikasi dalam format	Posisi
	Nama-nama penulis, judul artikel, nama jurnal, Vol-Number-Issue, halaman, tahun	Ketua/ Anggota

B.2. Publikasi jurnal nasional

No	Deskripsi publikasi dalam format	Posisi
	Nama-nama penulis, judul artikel, nama jurnal, Vol-Number-Issue, halaman, tahun	Ketua/ Anggota

B.3. Publikasi seminar internasional

No	Deskripsi publikasi dalam format	Posisi
	Nama-nama penulis, judul makalah, nama kegiatan, tempat, tahun	Ketua/ Anggota

B.4. Publikasi seminar nasional

No	Deskripsi publikasi dalam format	Posisi
	Nama-nama penulis, judul makalah, nama kegiatan, tempat, tahun	Ketua/ Anggota

B.5. Publikasi buku

No	Deskripsi publikasi dalam format	Jenis	Posisi
	Nama-nama penulis, judul buku, penerbit, tahun		Ketua/ Anggota

B.6. Daftar paten/HAKI

No	Deskripsi publikasi dalam format	Jenis	Posisi
	Nama-nama penemu, judul paten/haki, tahun		Ketua/ Anggota

### C. Rekam jejak penelitian dan kerjasama

#### C.1. Daftar penelitian internasional

No	Deskripsi penelitian	Institusi pemberi dana/institusi partner	Nama partner	Jumlah dana
	Nama penelitian, tahun		Person in charge dalam kerjasama	

#### C.2. Daftar penelitian nasional

No	Deskripsi penelitian	Nama skema penelitian	Jumlah dana	Posisi
	Nama penelitian, tahun			Ketua/ Anggota

#### C.3. Daftar penelitian internal UB

No	Deskripsi penelitian	Nama skema penelitian	Jumlah dana	Posisi
	Nama penelitian, tahun			Ketua/ Anggota

#### C.4. Rekam jejak kerjasama

No	Deskripsi penelitian	Institusi partner	Nama partner
	Nama penelitian, tahun	Nama institusi	Person in charge dalam kerjasama

### D. Lampiran-lampiran



