

**PANDUAN
PENELITIAN HIBAH KOMPETENSI**



**DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL
2011**

KATA PENGANTAR

Buku Panduan Penelitian Hibah Kompetensi ini merupakan pengembangan dari Buku Panduan Penelitian Hibah Kompetensi yang telah ada sejak tahun 2008. Buku panduan ini sudah mengalami banyak perubahan, perbaikan, dan penyempurnaan yang bersumber dari evaluasi berkelanjutan pada kegiatan penelitian hibah kompetensi yang sudah terlaksana.

Buku panduan ini berisi gambaran umum tentang penelitian hibah kompetensi, prosedur dan persyaratan pengajuan proposal penelitian, mekanisme seleksi dan evaluasi, serta mekanisme pemantauan dan pertanggungjawaban.

Dengan panduan ini diharapkan mekanisme pengajuan proposal penelitian, mekanisme evaluasi, pelaksanaan penelitian, dan pemantauannya dapat dilaksanakan dengan efisien dan efektif. Selain itu diharapkan buku panduan ini juga dapat memperlancar pertanggungjawaban administrasi berbagai pihak yang terkait dan sama sekali tidak dimaksudkan untuk membatasi kreativitas para pengusul kegiatan.

Atas terbitnya panduan ini kami menyampaikan ucapan terimakasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua anggota tim penyusun yang telah berperan aktif sejak penyusunan draf panduan sampai dengan terbitnya Buku Panduan Penelitian Hibah Kompetensi Tahun 2011.

Jakarta, Maret 2011

Direktur Penelitian dan Pengabdian
kepada Masyarakat,

Ttd.

Suryo Hapsoro Tri Utomo

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
I LATAR BELAKANG	1
II MAKSUD DAN TUJUAN.....	2
III TEMA KEGIATAN	3
IV LUARAN	3
V WAKTU KEGIATAN.....	4
VI ORGANISASI DAN PERSYARATAN	4
VII INDIKATOR KINERJA KUNCI (<i>Key Performance Indicators</i>).....	5
VIII PEDOMAN PENYUSUNAN PROPOSAL KEGIATAN	6
IX MEKANISME SELEKSI, PENGUMUMAN DAN PENDANAAN	7
X MONITORING DAN EVALUASI (MONEV).....	8
XI TATA CARA PENGAJUAN PROPOSAL.....	8
LAMPIRAN-LAMPIRAN	
1 Format Proposal	9
2 Lembar Pengesahan	10
3 Susunan Organisasi, Tugas, serta Pembagian Waktu Ketua dan Anggota Tim Pelaksana.....	11
4 Biodata Pengusul Hibah Kompetensi	12
5 Surat Rekomendasi dari Mitra Pengusul yang Pernah Bekerja Sama di Masa Lampau	15
6 Surat Pernyataan.....	17
7 Evaluasi Proposal Kegiatan.....	18
8 Daftar Cek Proposal	19
9 Borang Penilaian Seminar Hasil Monev Terpusat	20

HIBAH KOMPETENSI

I LATAR BELAKANG

Pada hakikatnya pendidikan tinggi berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa dan melaksanakan tridarma: (1) Pendidikan, dengan cara mengajarkan, menyebarluaskan, dan menerapkan ilmu pengetahuan, teknologi, seni (ipteks), dan nilai-nilai luhur untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat; (2) Penelitian, untuk mengembangkan ipteks serta memperkaya budaya untuk memperkuat daya saing dan jati diri bangsa; dan (3) Pengabdian kepada masyarakat, untuk mendorong modernisasi dan mewujudkan masyarakat madani sesuai dengan perkembangan ipteks dan nilai-nilai luhur bangsa. Dalam pelaksanaan tridarma perguruan tinggi sebagaimana yang diamanatkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku, peran dosen adalah sangat strategis.

Dosen sebagai pendidik profesional dan ilmuwan, mempunyai tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ipteks melalui tridarma perguruan tinggi. Dosen dituntut untuk senantiasa melakukan upaya-upaya inovatif dan inventif dalam bidang ilmu yang menjadi tanggung jawabnya. Karya-karya inovatif dan inventif tersebut dapat dicapai melalui serangkaian kegiatan penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat yang terfokus dan dapat pula berasal dari umpan balik penerapan hasil penelitiannya kepada masyarakat. Sebagai konsekuensi dari profesionalisme dalam bidangnya, seorang dosen harus mencapai tingkatan kompetensi dalam bidang ilmu yang menjadi tanggung jawabnya.

Kompetensi adalah seperangkat pengetahuan, keterampilan, dan perilaku yang harus dimiliki, dihayati, dan dikuasai oleh dosen dalam melaksanakan tugas tridarmanya. Oleh karena itu, pemerintah wajib menyiapkan dana penelitian bagi para dosen perguruan tinggi untuk meningkatkan profesionalisme dan sekaligus memantapkan kompetensinya dalam bidang yang menjadi tanggung jawabnya.

Dosen yang melakukan penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat harus konsisten dengan bidang ilmu dan/atau mata kuliah yang diampu dan pengembangannya sekaligus menjadi tanggung jawabnya. Dari hibah penelitian kompetitif yang ditawarkan Direktorat Penelitian dan Pengabdian kepada

Masyarakat (Dit. Litabmas) berupa hibah Penelitian Fundamental, Hibah Pekerti, Hibah Bersaing, dan Hibah Pascasarjana, ternyata cukup banyak dosen/peneliti yang telah menunjukkan konsistensinya menekuni pengembangan bidang ilmunya, termasuk juga para dosen yang selama ini telah berkiprah secara nyata, bereputasi internasional, dan berprestasi pada dunia pendidikan pada khususnya dan pembangunan pada umumnya. Mereka ini layak mendapat apresiasi yang memadai sehingga Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi (Ditjen Dikti) memandang perlu untuk memberi insentif dan penghargaan kepada dosen/peneliti yang konsisten tersebut melalui satu program yang disebut Hibah Kompetensi. Dengan hibah ini, diharapkan mereka lebih leluasa memperdalam, memperluas, dan mendiseminasikan hasil pekerjaannya. Secara lebih khusus, dengan hibah ini diharapkan dosen selalu konsisten menekuni bidang ilmunya, sehingga program penelitiannya tuntas dan menjadi peneliti terbaik di bidangnya. Hibah Kompetensi ini juga penting guna memudahkan pemerintah mengidentifikasi dan memetakan kompetensi dosen/peneliti di Indonesia.

II MAKSUD DAN TUJUAN

Hibah Kompetensi yang diprogramkan oleh Dit. Litabmas sejak tahun anggaran 2008 ini bertujuan:

1. Mendorong dan memfasilitasi pengembangan potensi para dosen/peneliti di perguruan tinggi yang konsisten dan kompeten di bidangnya;
2. Mengoptimalkan pemanfaatan hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dosen/peneliti di perguruan tinggi untuk digunakan sebagai bahan ajar dan diabdikan kepada masyarakat;
3. Meningkatkan perolehan hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang hak atas kekayaan intelektual (HKI), publikasi ilmiah, teknologi tepat guna, rekayasa sosial/kebijakan publik, dan buku ajar;
4. Mendorong terbentuknya program payung penelitian (agenda riset) dan atau payung kegiatan lain seperti pemberdayaan masyarakat, dan lainnya di beberapa unit kerja di setiap perguruan tinggi, fakultas, jurusan, program studi, laboratorium, kelompok peneliti, atau unit-unit lainnya;

5. Menumbuhkembangkan budaya kerja sama antardosen/antarpeleliti, baik di dalam negeri maupun luar negeri;
6. Membangun kepercayaan (*trust*) dan pengakuan masyarakat terhadap hasil-hasil penelitian dari perguruan tinggi;
7. Meningkatkan pengakuan dari *peers*-nya, khususnya dari peneliti di luar lembaga induk.

Tujuan lebih luas yang ingin dicapai dari penyelenggaraan program Hibah Kompetensi ini adalah mendukung kebijakan pemerintah untuk mengimplementasikan *focal point* pada setiap perguruan tinggi, tanpa membatasi ruang geraknya, baik dalam segi penelitian maupun penerapan hasil-hasil penelitiannya melalui kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

III TEMA KEGIATAN

Dalam Hibah Kompetensi ini para dosen/peneliti perguruan tinggi diberi kebebasan memilih topik berdasarkan peta jalan (*road-map*) penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang menjadi kompetensinya.

IV LUARAN

Luaran (*output*) berikut adalah yang dituntut dari seorang penerima Hibah Kompetensi, yang setiap tahun harus dapat menunjukkan kemajuan dan/atau bukti-bukti sah.

- 1 **Wajib:** Publikasi ilmiah di jurnal bereputasi internasional dan/atau di jurnal nasional terakreditasi;
- 2 HKI (bukti pemrosesan dan perolehan HKI), dan/atau;
- 3 Teknologi tepat guna/rekayasa sosial-ekonomi, dan/atau;
- 4 Rekayasa sosial-ekonomi/rumusan kebijakan publik;
- 5 **Wajib:** Buku ajar di bidang ipteks yang diterbitkan oleh penerbit dan beredar secara nasional pada akhir tahun ke-2 atau akhir tahun ke-3, sesuai dengan jangka kegiatan yang diusulkan;
- 6 Mendapat dan meningkat pengakuan dari *peers*-nya sebagai narasumber di bidangnya (berupa undangan sebagai pembicara kunci dalam pertemuan

ilmiah atau sebagai dosen/peneliti tamu), atau meraih penghargaan (*award*) dari pemerintah atau asosiasi;

- 7 Terbangun jejaring kerja sama antarpeleliti dan antarlembaga;
- 8 Jika dipandang perlu Ditjen Dikti dapat menetapkan kebijakan lain sesuai dengan urgensi penelitiannya.

Apabila pengusul ternyata tidak konsisten dengan bidang ilmu yang diampu maupun dalam jejak rekam yang diajukan atau tidak konsisten dengan peta jalan yang dibuatnya, serta mengingkari luaran yang dijanjikannya, pihak Dit. Litabmas dapat menghentikan pendanaannya dan dana yang telah diterima segera dikembalikan ke kas negara.

V WAKTU KEGIATAN

Proposal awal Hibah Kompetensi dapat diajukan untuk satu siklus dengan waktu tidak lebih dari 3 tahun, dan luarannya dievaluasi setiap tahun. Evaluasi didasarkan pada pencapaian luaran yang ditargetkan. Setelah selesai dengan siklus pertama, dosen/peneliti dapat mengajukan proposal untuk siklus kedua apabila kriteria luaran penelitian memuaskan berdasarkan evaluasi akhir dari siklus pertama.

VI ORGANISASI DAN PERSYARATAN

Dosen/peneliti kompeten yang dimaksud dalam program ini adalah dosen yang konsisten menekuni bidang ilmunya; dan dinilai dari indikator kinerja kunci (IKK), sebagaimana diuraikan pada butir VII. Sejumlah persyaratan yang diperlukan bagi setiap dosen/peneliti yang tertarik untuk berkompetisi dalam hibah kompetensi ini adalah sebagai berikut:

- 1 Ketua Peneliti mempunyai pendidikan S-3 dengan pengalaman penelitian pada bidang kompetensinya dalam 5 tahun terakhir;
- 2 Ketua Peneliti Hibah Kompetensi tidak boleh menjadi anggota pada proposal Hibah Kompetensi yang diajukan oleh peneliti kompeten lainnya;
- 3 Tim peneliti dipimpin oleh ketua dan dapat dibantu oleh anggota sesuai dengan keperluannya, dengan jumlah anggota tidak lebih dari 3 orang;

- 4 Ketua Peneliti harus mempunyai rekam jejak (*track record*) yang baik dalam bidang yang diusulkan;
- 5 Ketua Peneliti harus memiliki rencana kegiatan penelitian sesuai dengan kompetensinya, berikut target waktu, strategi pencapaian target, dan luaran dari setiap kegiatan dalam periode 5 tahun ke depan;
- 6 Keterlibatan mahasiswa dianjurkan;
- 7 Biodata ketua dan semua anggota dilampirkan dengan format biodata terlampir;
- 8 Ketua peneliti tidak boleh merangkap menjadi ketua tim hibah penelitian lain yang didanai oleh Kemdiknas dan Kemenristek untuk kegiatan penelitian yang sama;
- 9 Seorang peneliti kompeten hanya berhak mengajukan satu proposal, baik sebagai anggota maupun sebagai ketua peneliti. Pengajuan lebih dari satu proposal akan mengakibatkan semua proposal yang bersangkutan tidak akan dievaluasi;
- 10 Jika dipandang perlu Ditjen Dikti dapat menetapkan kebijakan lain sesuai dengan urgensi penelitiannya.

VII INDIKATOR KINERJA KUNCI (*Key Performance Indicators*)

Indikator kinerja kunci (IKK) dosen/peneliti kompeten dievaluasi berdasarkan capaian luaran yang telah ditetapkan pengusul dalam proposalnya. Evaluasi dilakukan melalui monitoring lapangan dan seminar pemantauan hasil. Dalam monitoring dan seminar, peneliti harus memberikan bukti-bukti capaian luaran Hibah Kompetensi:

- 1 Untuk HKI, sudah mengikuti proses sesuai dengan *regime* HKI masing-masing;
- 2 Publikasi ilmiah di jurnal bereputasi internasional dan/atau di jurnal nasional terakreditasi, sekurang-kurangnya sudah menerima surat persetujuan diterbitkan (*acceptance letter*);
- 3 Kemanfaatan teknologi tepat guna dari pihak pengguna;

- 4 Naskah atau buku ajar yang sudah diterima untuk diterbitkan oleh penerbit bereputasi nasional, atau bab dari buku yang diterbitkan oleh penerbit bereputasi internasional;
- 5 Pengakuan oleh *peers*, sekurang-kurangnya undangan untuk menjadi pembicara tamu atau peneliti tamu di tingkat internasional/nasional atau penghargaan (award) dari pemerintah atau asosiasi;
- 6 Berkembangnya jejaring kerja sama antarpeleliti dan antarlembaga.

VIII PEDOMAN PENYUSUNAN PROPOSAL KEGIATAN

Proposal kegiatan lengkap disusun dengan garis besar seperti berikut:

- 1 Ringkasan (tidak melebihi 1 halaman);
- 2 Pendahuluan (latar belakang termasuk peta jalan kegiatan, tujuan, penerapan hasil kegiatan, dll: tidak melebihi 3 halaman);
- 3 Uraian kegiatan yang telah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan;
- 4 Uraian tentang kebaruan dalam bidang penelitian, pengabdian kepada masyarakat atau kegiatan lainnya;
- 5 Metode pelaksanaan atau pendekatan teoretik (serta luaran tahunan selama 2 atau 3 tahun, sesuai dengan durasi kegiatan yang diajukan);
- 6 Organisasi tim: ketua dan semua anggota tim pengusul (biodata dilampirkan);
- 7 Jadwal kegiatan (tahunan, maksimum selama 3 tahun);
- 8 Anggaran biaya (tahunan dan total);
- 9 Pustaka acuan (primer, terkini, dan relevan).

Peta jalan penelitian(*road-map*):memberikan gambaran yang jelas tentang status kegiatan yang diusulkan oleh ketua tim, terhadap hasil kegiatan sebelumnya (dari pustaka dan karya sendiri) dan terhadap kemungkinan pengembangan kegiatan tersebut di masa depan dan diakhiri dengan tujuan yang ingin dicapai.

Metode Kegiatan:menguraikan secara terperinci bagan alir pencapaian tujuan akhir kegiatan dan ruang lingkup komponen kegiatan yang dilakukan setiap anggota tim. Bagan alir sistematika kegiatan dapat disusun antara lain dalam bentuk diagram tulang ikan (*fishbone diagram*).

Anggaran Biaya:komponen anggaran biaya disusun untuk 3 tahun (maksimum), dengan nilai tidak lebih dari Rp100 juta/tahun dengan justifikasi yang jelas. Setiap komponen diuraikan dengan terperinci, terdiri atas:

- 1 Bahan habis dan/atau habis pakai.Misalnya: bahan kimia, komponen elektronik (maksimum 30%);
- 2 Peralatan (yang diperlukan untuk rakitan percobaan). Peralatan utama yang tersedia di laboratorium pengusul harus disebutkan(maksimum 10%);
- 3 Perjalanan (apabila perlu, termasuk untuk seminar hasil penelitian, pengabdian kepada masyarakat, penulisan artikel dan studi kepustakaan) (maksimum 20%);
- 4 Honorariumtim pelaksana (maksimum 30%);
- 5 Lain-lain (tidak melebihi 10% anggaran);
 - i Administrasi;
 - ii Komunikasi;
 - iii Pendaftaran paten;
 - iv Publikasi (laporan kemajuan tahunan, penerbitan artikel ilmiah pada jurnal bereputasi internasional/nasional terakreditasi, dokumentasi).

Standar pembiayaan harus sesuai dengan Peraturan Menteri Keuangan tentang Standar Biaya Umum Tahun Anggaran berjalan.

IX MEKANISME SELEKSI, PENGUMUMAN, DAN PENDANAAN

Mekanisme seleksi terdiri atas 2 tahap, yaitu seleksi berdasarkan (1) proposal lengkap;dan (2) presentasi dan pembahasan bagi proposal yang lolos seleksitahap I. Seleksi proposal lengkap dimaksudkan untuk menjaring dosen/peneliti yang memenuhi syarat sebagai dosen/peneliti kompeten dalam program ini; sekaligus mengevaluasi kelayakan substansi kegiatan yang diusulkan. Penerima hibah penelitian ditetapkan berdasarkan hasil presentasi dan pembahasan oleh ketua tim,yang tidak boleh diwakilkan dengan alasan apapun. Seleksi Hibah Kompetensi dikoordinasikan oleh Dit. Litabmas.

Hasil seleksi akan diumumkan melalui situs <http://dikti.kemdiknas.go.id> sedangkan mekanisme dan tata cara pendanaan diatur dalam Surat Perjanjian Pelaksanaan Hibah Penelitian.

X MONITORING DAN EVALUASI (MONEV)

Mekanisme monev:

- 1 Perguruan tinggi wajib melakukan monev internal;
- 2 Dit. Litabmas mengkoordinasikan monev lapangan, dilakukan oleh Tim Pemantau yang ditunjuk oleh Dit. Litabmas, berdasarkan laporan hasil monev internal. Ketua Tim (bukan anggota tim) wajib menyampaikan laporan kemajuan hasil kegiatan menjelang setiap akhir tahun anggaran. Kelanjutan pendanaan hibah kompetensi berikutnya (tahun kedua/ketiga) ditentukan dari hasil pemantauan tahun berjalan;
- 3 *Site visit*, bila diperlukan, dengan kehadiran peneliti utama;
- 4 Seminar hasil penelitian dilakukan terpusat, dengan mengundang ketua peneliti dan tidak boleh diwakilkan.

XI TATA CARA PENGAJUAN PROPOSAL

Proposal penelitian dikirim sebanyak 3 eksemplar, melalui Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di perguruan tinggi yang bersangkutan. Proposal penelitian harus sudah diterima selambat-lambatnya pada akhir bulan April untuk pendanaan tahun berjalan (kecuali ada pemberitahuan lain untuk hal tersebut).

Proposal lengkap dialamatkan kepada:

**Direktur Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat,
Ditjen Dikti, Kemdiknas
Gedung D (Dikti) Lantai IV
Jalan Jenderal Sudirman Pintu Satu, Senayan
Jakarta 10270**

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Format Proposal

Hibah Kompetensi

JUDUL KEGIATAN

Nama Ketua Tim
Angkatan Tahun 2011
(Tahun ke-1/2/3*)

Nama Perguruan Tinggi
Bulan dan Tahun Pengajuan

Kulit muka warna putih ukuran A4 dengan bingkai warna merah seperti dicontohkan.
*) pilih salah satu

Lampiran 2 Lembar Pengesahan

HIBAH KOMPETENSI

1. Judul Kegiatan :
2. Kata Kunci (5 kata) :
3. Jenis Kegiatan :
4. Nama Ketua Peneliti :
5. Jurusan :
- Fakultas :
- Perguruan Tinggi :
6. Alamat :
- No. Telepon/Faks :
- E-mail :
7. Lamanya Kegiatan : Tahun (keseluruhan)
8. Nama dan Alamat Lengkap *Peers*
 - Dari Dalam Negeri :
 -
 - Dari Luar Negeri :
9. Biaya yang Diajukan :
 - Biaya Keseluruhan yang Diajukan: Rp.....
 - Biaya yang Diusulkan (Tahun 2011): Rp

Mengetahui,
Ketua Lembaga Penelitian/Lembaga
Penelitian dan Pengabdian kepada
Masyarakat

....., 2011
Ketua Peneliti,

(.....)
NIP

(.....)
NIP

Mengetahui
Pimpinan Perguruan Tinggi,

(.....)
NIP

Lampiran 3 Susunan Organisasi, Tugas, serta Pembagian Waktu Ketua dan Anggota Tim Pelaksana

No.	Nama	Jabatan dalam Tim*)	Tugas dalam TIM (Diuraikan dengan rinci)
	NIP	Alokasi Waktu, Jam/Minggu	
1			
2			
3			

* Nyatakan juga jika berasal dari lembaga lain

Lampiran 4 Biodata Pengusul Hibah Kompetensi

I IDENTITAS DIRI

1.1	Nama Lengkap (dengan gelar)	L/P	
1.2	Jabatan Fungsional		
1.3	NIP/NIK/No. Identitas lainnya		
1.4	Tempat dan Tanggal Lahir		
1.5	Alamat Rumah		
1.6	Nomor Telepon/Faks		
1.7	Nomor HP		
1.8	Alamat Kantor		
1.9	Nomor Telepon/Faks		
1.10	Alamat e-mail		
1.11	Lulusan yang Telah Dihasilkan	S-1= orang ; S-2= orang;	
		S-3= orang	
1.12	Mata Kuliah yg diampu	1	
		2	
		3	
		4	
		5	

II RIWAYAT PENDIDIKAN

	S-1	S-2	S-3
Nama PT			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			
Judul Tugas Akhir			
Nama Pembimbing/ Promotor			

III PENGALAMAN PENELITIAN (Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

Urutkan judul penelitian yang pernah dilakukan (sebagai ketua) selama 5 tahun terakhir dimulai dari penelitian yang paling diunggulkan menurut Saudara sampai penelitian yang tidak diunggulkan.

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)

Tuliskan sumber pendanaan: PDM, SKW, Fundamental Riset, Hibah Bersaing, Hibah Pekerti, Hibah Pascasarjana, RAPID, atau sumber lainnya.

IV PENGALAMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Urutkan judul pengabdian kepada masyarakat yang pernah dilakukan (sebagai ketua) selama 5 tahun terakhir dimulai dari yang paling diunggulkan menurut Saudara sampai pengabdian kepada masyarakat yang tidak diunggulkan.

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)

Tuliskan sumber pendanaan: Penerapan Ipteks, Vucer, Vucer Multitahun, UJI, Sibermas, atau sumber lainnya.

V PENGALAMAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH DALAM JURNAL (Tidak termasuk Makalah Seminar/Proceedings, Artikel di Surat Kabar)

Urutkan judul artikel ilmiah yang pernah diterbitkan selama 5 tahun terakhir dimulai dari artikel yang paling diunggulkan menurut Saudara sampai penelitian yang tidak diunggulkan.

No.	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Volume/ Nomor	Nama Jurnal

VI PENGALAMAN PENULISAN BUKU

Urutkan judul buku yang pernah diterbitkan selama 5 tahun terakhir dimulai dari buku yang paling diunggulkan menurut Saudara sampai buku yang tidak diunggulkan.

No.	Tahun	Judul Buku	Jumlah Halaman	Penerbit

VII PENGALAMAN PEROLEHAN HKI

Urutkan judul HKI yang pernah diterbitkan 5-10 tahun terakhir.

No.	Tahun	Judul/Tema HKI	Jenis	Nomor P/ID

VIII PENGALAMAN MERUMUSKAN KEBIJAKAN PUBLIK/REKAYASA SOSIAL LAINNYA

Urutkan judul rumusan kebijakan/rekayasa sosial lainnya yang pernah dibuat/ditemukan selama 5 tahun terakhir.

No.	Tahun	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tempat Penerapan	Respons Masyarakat

IX PENGHARGAAN YANG PERNAHDIRAIH

Urutkan penghargaan (award) dari pemerintah atau dari asosiasi yang pernah diraih dalam 10 tahun terakhir; lampirkan fotokopi sertifikatnya.

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima risikonya.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Hibah Penelitian Kompetensi.

....., 2011
Pengusul,

MeteraiRp
6000

(_____)

**Lampiran 5 Surat Rekomendasi dari Mitra Pengusul yang Pernah Bekerja Sama
di Masa Lampau**

**DIRECTORATE FOR RESEARCH AND COMMUNITY SERVICE
THE MINISTRY OF NATIONAL EDUCATION
REPUBLIC OF INDONESIA**

APPLICATION FOR COMPETENCE GRANT

CONFIDENTIAL LETTER OF REFERENCE

This letter of reference must be written by peer from whom the applicant has collaborated in research in the proposed field or by someone who will establish collaboration in work related to the proposed field. This letter must be typewritten and in English. If not in English, then an accurate translation must be attached.

NAME OF APPLICANT:	COUNTRY:
Title of Proposed Research	

NAME OF PEER: _____

TITLE _____

INSTITUTION OR BUSINESS _____

1. HOW LONG HAVE YOU KNOWN THE APPLICANT? _____

2. IN WHAT CAPACITY HAVE YOU KNOWN THE APPLICANT? _____

3. PLEASE PROVIDE A CANDID EVALUATION OF THE APPLICANT'S PAST PERFORMANCE AND ABILITY TO PURSUE AND SUCCESSFULLY COMPLETE A RESEARCH PROGRAM IN THE PROPOSED FIELD. Your statement will be given considerable importance by the Directorate in reviewing this application and should, therefore, be as complete and detailed as possible. Your comments should be continued on the following page if more space is required.

IN THIS RATING CHART, PLEASE EVALUATE THE APPLICANT IN COMPARISON WITH OTHER RESEARCHERS WHOM YOU HAVE KNOWN DURING YOUR PROFESSIONAL CAREER.

	Excellent	Very Good	Average	Below Average
Motivation to Complete Research Work	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Potential for Significant Future Contribution in Field	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Resourcefulness and Initiative	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leadership Qualities	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

NAME (print):

SIGNATURE:

DATE

PLEASE RETURN DIRECTLY IN A SEALED ENVELOPE TO THE FOLLOWING ADDRESS

DIRECTORATE FOR RESEARCH AND COMMUNITY SERVICE
 DIRECTORATE GENERAL FOR HIGHER EDUCATION
 THE MINISTRY OF NATIONAL EDUCATION
 Jalan Jenderal Sudirman Pintu I, Senayan, Jakarta, Indonesia 10270

OR EMAIL TO
penelitian.dp2m@dikti.go.id or dp2mdikti@yahoo.co.id

Lampiran 6 Surat Pernyataan

KOP PERGURUAN TINGGI

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

N I P :

Pangkat/Golongan :

Alamat :

Dengan ini menyatakan bahwa proposal penelitian saya yang berjudul
yang diusulkan untuk memperoleh dana Hibah Kompetensi tahun anggaran**bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.**

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidak sesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penelitian yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Mengetahui,

.....

(.....*)

.....,

Yang menyatakan,

Materai 6000

(.....**)

*) Ditandatangani oleh Ketua Lembaga Penelitian

***) Ditandatangani oleh Peneliti

Lampiran 7 Evaluasi Proposal Kegiatan

LEMBAR EVALUASI HIBAH KOMPETENSI

Nama Ketua Peneliti :

Judul Kegiatan :

Jenis Kegiatan :

Perguruan Tinggi :

Jurusan/Departemen :

Jumlah Anggota Tim :

No.	Kriteria	Bobot	Nilai (lingkari yg sesuai)	Bobot × Nilai
1	Kompetensi pengusul	30	1 2 4 5	
2	Konsistensi pada bidang kegiatan (<i>roadmap</i> dan tujuan)	25	1 2 4 5	
3	Luaran yang pernah dan yang akan dicapai	20	1 2 4 5	
4	Mutu kegiatan yang diusulkan: kemitakhiran, inovasi, dan metode pelaksanaan	20	1 2 4 5	
5	Catatan/Rekomendasi dari pakar yang relevan dengan bidang pengusul	5	1 2 4 5	
	JUMLAH (bobot × nilai)	100		

Jakarta,.....
Penilai,

(_____)

Lampiran 8 Daftar Cek Proposal

No.	KRITERIA	HASIL EVALUASI
1	Administrasi	
	a) Format proposal tidak sesuai dengan panduan	a)
	b) Ketua Tim merangkap pada penelitian lain yang didanai Dikti dan DRN	b)
	c) Keterlambatan penyerahan proposal	c)
	d) Dua nama <i>peers</i> di bidangnya	d)
2	Konsistensi pada bidang kegiatan	
	a) <i>Roadmap</i> kegiatan belum ada atau tidak diuraikan dengan jelas	a)
	b) Tujuan yang ditargetkan tidak memajukan ipteks	b)
3	Perkiraan ketercapaian target berdasarkan luaran yang pernah dicapai	
	(a) HKI	a)
	(b) Publikasi di jurnal bereputasi internasional	b)
	(c) Publikasi di jurnal nasional terakreditasi	c)
	(d) Teknologi tepat guna/rekayasa sosial	d)
	(e) Buku ajar	e)
	(f) Pengakuan dari lembaga lain berupa undangan	f)
4	Mutu kegiatan yang diusulkan	
	a) Kemutakhiran kegiatan kurang terlihat baik dari ulasan kegiatan maupun dukungan kepustakaan	a)
	b) Inovasi kegiatan kurang terlihat	b)

Catatan: Hasil evaluasi = Diisi sesuai dengan pertanyaan

Lampiran 9 Borang Penilaian Seminar Hasil Money Terpusat

HIBAH KOMPETENSI TAHUN.....

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti :

NIP/NIK/ID lainnya :

Perguruan Tinggi :

Fakultas/Jurusan/Program Studi :

Nama *Peers* (\Dalam dan Luar Negeri) : dan

Tahun pelaksanaan penelitian : Tahun ke-..... dari ... Tahun yang diusulkan

Biaya keseluruhan yang diajukan : Rp.....

Biaya yang diusulkan (Tahun.....) : Rp

Biaya yang diusulkan Pembahas untuk Tahun Berikutnya (Tahun.....) : Rp.....

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai (Bobot xSkor)
1	Kesesuaian hasil dengan tujuan (sasaran) Hibah 1 HKI (Bukti pendaftaran, bukti pemrosesan, sertifikat) 2 Publikasi ilmiah di jurnal internasional dan/atau di jurnal nasional terakreditasi (Status: draf, naskah, diajukan, ditelaah, disetujui, atau sudah terbit) 3 Teknologi tepat guna, rekayasa sosial-ekonomi, rumusan kebijakan publik, model pembelajaran/ pemberdayaan masyarakat 4 Buku ajar (Status: draf, uji coba, cetak coba, terbit) 5 Pengakuan sejawat (<i>peers</i>): Pembicara kunci, peneliti tamu di tingkat internasional/nasional, penghargaan (<i>award</i>) 6 Pengembangan jejaring kerja sama	35		
2	Tingkat realisasi kegiatan dibandingkan target yang direncanakan *	20		
3	Tingkat kelayakan pencapaian tujuan dan sasaran penelitian, ditinjau dari berbagai segi penunjang (kualifikasi para peneliti, alokasi waktu, jadwal, biaya, kepustakaan, sarana)*	15		
4	Usulan kegiatan tahun berikutnya, dinilai dari relevansi, kesinambungan, dan sasaran hasil**	30		
Jumlah		100		

Setiap kriteria dinilai 1, 2, 3, 5, 6, atau 7 (1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik)

* Dinilai dari laporan;

** Dinilai dari usulan tahun berikutnya

<p>Catatan Pembahas:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
--

.....,

Pembahas,

(.....)